

ApeosPort-II 5010/4000

ApeosPort 功能说明书

Microsoft、Windows、Windows NT、Windows Server 和 Windows Vista 是美国 Microsoft Corporation 在美国及其他国家的商标或注册商标。

NetWare 是 Novell, Inc. 在美国及其他国家的注册商标。

Adobe、Acrobat、PostScript 及 Adobe PostScript 3 是 Adobe Systems Incorporated 的商标。

EtherTalk、Macintosh、Mac OS 是 Apple Computer, Inc. 的注册商标。

PCL、HPGL 和 HPGL / 2 是 Hewlett-Packard Corporation 的注册商标。

所有产品 / 品牌是各公司的商标或注册商标。

软件屏幕的使用已获得美国 Microsoft Corporation 的许可。

有关许可证的更多详情，请参照“有关许可证”。

硬盘发生故障时，储存在机器的硬盘数据可能会遗失。对于因数据遗失而引起的直接、间接的损害，本公司将不负任何责任。

对于计算机病毒、非法入侵等原因造成的损害，本公司将不负任何责任。

重要

1. 本说明书已申请著作权并保留所有权限。根据著作权法，未经出版方书面同意，不得擅自复印、转载本说明书全部或部分内容。
2. 本说明书的内容可能不作预告而随时更改。
3. 欢迎对本说明书语义不明、错误、漏叙或缺页之处给予指正。
4. 切勿尝试进行本说明书叙述以外的任何操作。未经授权的操作可能导致故障或事故。本公司将不对因擅自操作造成的后果负责。

本产品的出口受到有关日本外汇外贸法和 / 或美国的出口控制法规的严格控制。

XEROX、THE DOCUMENT COMPANY、Ethernet、CentreWare 及 X 标志是 Xerox Corporation 的注册商标。DocuWorks 是 Xerox Corporation 或 Fuji Xerox Co., Ltd 的商标。所有 Xerox 及 Fuji Xerox 的产品名称是 Xerox Corporation 和 Fuji Xerox Co., Ltd 的注册商标或商标。

目录

目录.....	1
1 使用机器之前.....	3
前言.....	4
本书的使用方法.....	5
相关参照信息.....	5
组织结构.....	6
本书的标记.....	7
功能概况.....	8
2 控制面板.....	11
标准控制面板.....	12
自定义控制面板.....	14
画面操作的不同之处.....	16
3 复印.....	17
复印功能列表.....	18
复印功能的不同之处.....	23
[扫描方法] 标签.....	23
[输出格式] 标签.....	24
4 传真.....	31
传真功能列表.....	32
5 扫描.....	35
扫描功能列表.....	36
扫描功能的不同之处.....	40
[基本] 标签 (扫描 (模板保存)).....	40
[基本] 标签 (扫描 (邮件发送)).....	41
6 信箱操作.....	43
选择信箱.....	44
检查 / 操作信箱文件.....	45
检查文档信息.....	47
打印信箱内的文件.....	48
确认 / 更改作业流程.....	50
作业流程限制.....	52
7 作业记忆.....	53
作业记忆概况.....	54
登记 / 删除 / 重新命名作业记忆.....	55
登记作业记忆.....	56

登记建立作业用的作业记忆	57
调用作业记忆	58
调用建立作业用的作业记忆	58
8 作业流程	59
作业流程步骤	60
步骤 1 打开 [作业流程] 画面	60
步骤 2 选择作业流程	60
步骤 3 确认 / 更改作业流程	61
步骤 4 启动作业流程	61
选择 / 更改作业流程	62
9 外部存取	65
外部存取	66
设置存取限制	66
访问外部存取	69
10 规格设定	71
规格设定 / 登记步骤	72
步骤 1 进入机器管理员模式	72
步骤 2 输入机器管理员识别符和密码	72
步骤 3 选择机器管理员菜单上的操作模式	73
步骤 4 选择 [规格设定 / 登记] 画面上的项目	73
步骤 5 设定功能	74
步骤 6 退出机器管理员模式	74
规格设定菜单列表	75
通用设定的差异	94
纸张 / 纸盘的设定	94
打印全球唯一标识符 (UUID)	94
复印设定模式的差异	96
基本复印画面的功能显示	96
网络设定的差异	97
代理服务器设定	97
外部认证服务器 / 目录服务设定	97
作业流程设定的差异	102
登记 / 变更的差异	103
作业流程登记	103
通讯簿登记 (速拨对象登记)	108
登录 / 帐户管理的差异	110
11 作业确认	111
作业确认画面	112
作业确认概况	114

1 使用机器之前

本章介绍如何使用本说明书和 ApeosPort 系列机型提供的功能。

- 前言..... 4
- 本书的使用方法..... 5
- 功能概况..... 8

前言

感谢您选择富士施乐 ApeosPort-II 5010 / 4000（随后被称为“机器”）。

本说明书供初次使用本机的用户使用，并介绍 ApeosPort 系列机型独特的功能。对于 ApeosPort 和 DocuCentre 系列通用的功能，请参照《使用说明书》。

请完整阅读本说明书及《使用说明书》，以了解产品的最佳性能。

阅读完本说明书后，请妥善保管以便您在使用机器遇到困难时查阅。

本书的使用方法

这一节说明本说明书的组织结构。

相关参照信息

为更好地使用机器，我们提供了下列说明书供您参考：

随附的说明书

产品中包含几份说明书。它们被称为附带说明书。

这些附带说明书包括产品配置和操作说明。

机器附带下列说明书：

■使用说明书

本说明书说明了复印 / 打印 / 扫描 / 传真、清除卡纸、日常维护、设置不同项目和安全信息的必须步骤。

■ApeosPort 功能说明书（本说明书）

说明 ApeosPort 系列机型在复印 / 打印 / 扫描 / 传真方面的独特功能，这些功能与《使用说明书》中介绍的不同。有关通用功能详情，请参照《使用说明书》。

■网络管理说明书

本说明书供网络管理员使用，作为设置网络环境的指南。

■说明书（HTML）

安装打印驱动程序和配置打印机环境等说明。本手册包含在驱动程序 CD 组件的光盘中。

选装配件说明书

本机器有选装配件可供使用。有些选装配件随使用说明书一起提供。此使用说明书提供印本或在线帮助，被称为《选装配件说明书》。

《选装配件说明书》说明了使用选装配件和安装软件的所有必要步骤。

组织结构

本使用说明书包括下列章节：

《使用说明书》的内容有计算机操作、纸张类型、认证和帐户管理、维护、故障排除、机器确认、规格设定以及仿真模式。

对于本说明书未介绍的功能、规格、注意和限制事项，请参照《使用说明书》。

■1 使用机器之前

介绍如何使用本说明书和 ApeosPort 系列机型提供的功能。

■2 控制面板

介绍如何使用触摸屏。

■3 复印

介绍与《使用说明书》中复印功能的差异。

■4 传真

介绍与《使用说明书》中传真功能的差异。

■5 扫描

介绍与《使用说明书》中扫描功能的差异。

■6 信箱操作

介绍信箱的功能和使用方法。

■7 作业记忆

介绍可记录机器一系列操作的作业记忆功能。

■8 作业流程

介绍使用由远程系统创建的作业流程的操作。

■9 外部存取

介绍连接至外部存取的操作。





■10 规格设定

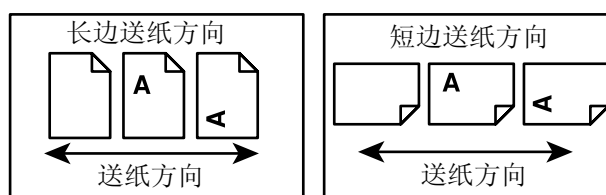
介绍与《使用说明书》中规格设定的差异。

■11 作业确认

介绍与《使用说明书》中作业确认的差异。

本书的标记

- 在本说明书中，“计算机”是指个人计算机或工作站。
- 本使用说明书使用以下术语：
 - 重要 表示您应该阅读的重要信息。
 - 补充 表示对操作或功能的补充说明。
- 本使用说明书使用以下符号：
 - “ ” : 本说明书内的前后参照内容、显示在触摸屏上的信息及输入文字
 - [] : • 显示在触摸屏上的画面、标签、按钮、功能及选项
 - 显示在计算机上的菜单、窗口、对话框、按钮及其他项目
 - < > 按钮 : 控制面板上的硬件按钮
 - < > 键 : 计算机键盘上的键
 - > : • 表示控制面板上步骤中某个项目的路径。
 - 例如：当您看到一个步骤为“选择 [规格设定 / 登记] > [登记 / 变更] > [机密信箱登记]”时，这表示您需要首先选择 [规格设定 / 登记]，选择 [登记 / 变更]，然后选择 [机密信箱登记]。
 - 表示计算机上步骤中某个项目的路径。
 - 例如：当您看到一个步骤为“要搜索文件和文件夹，请单击 [开始] > [搜索] > [所有文件和文件夹]”，这表示要搜索文件和文件夹，您需要单击 [开始]，单击 [搜索]，然后单击 [所有文件和文件夹]。
 - 参考内容按以下方式表示：
 - “请参照《管理员说明书》中的“第 6 章 规格设定” > “通用设定” > “声音设定”。”
 - 上面的语句表示您需要参考“声音设定”章节，这可在《管理员说明书》的“第 6 章 规格设定”中的“通用设定”下找到。
- 原稿方向或纸张方向在本说明书中的描述如下：
 -  , 长边送纸 (LEF) : 按原稿或纸张的长边放置。
 -  , 短边送纸 (SEF) : 按原稿或纸张的短边放置。



功能概况

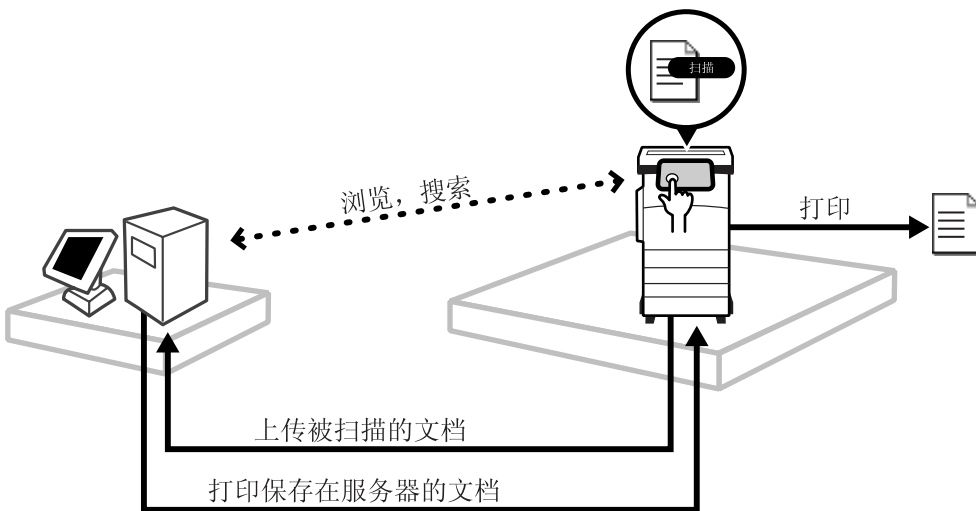
本机具有各种远程服务和应用程序可供使用。

补充 • 远程服务和应用程序为选装。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。

外部存取

控制面板上的专用浏览器可使您访问 DocuShare 服务器。您可以将扫描的文档保存到 DocuShare 服务器上。

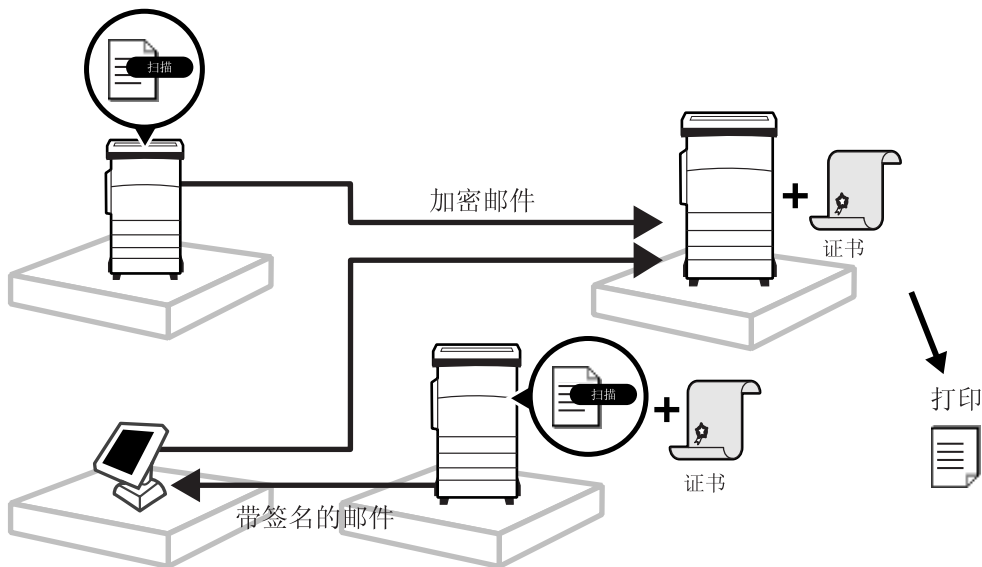
补充 • 使用此功能需要外部存取组件（选装）和 DocuShare（选装）。



签名和用证书的加密通信

您可以接收和打印加密邮件，或是将扫描文档作为具有签名的邮件发送。

补充 • 使用本功能需要数据安全性组件（选装）。

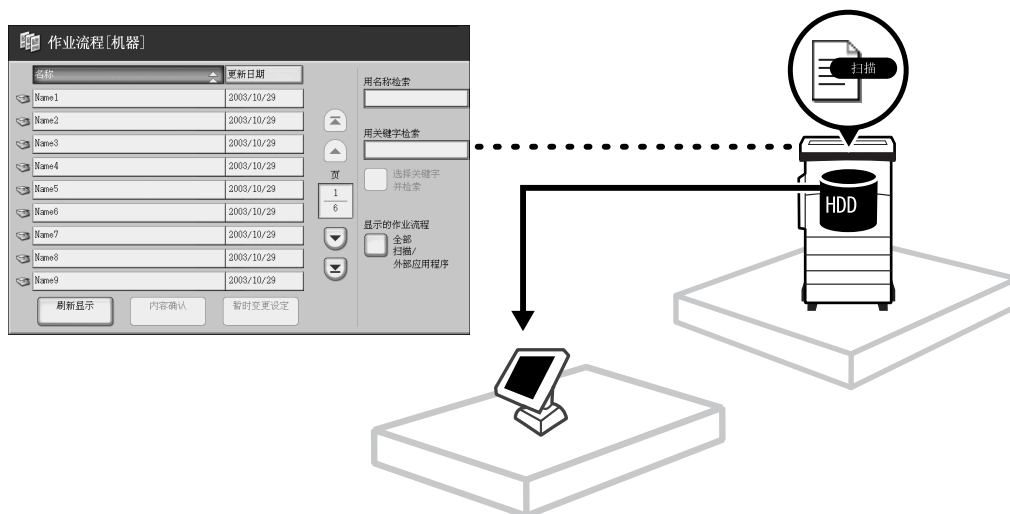


利用作业流程自动处理例行任务

您一旦将在网络计算机上创建的作业流程登记在机器上，就可以自动执行以扫描操作开始的一系列操作。

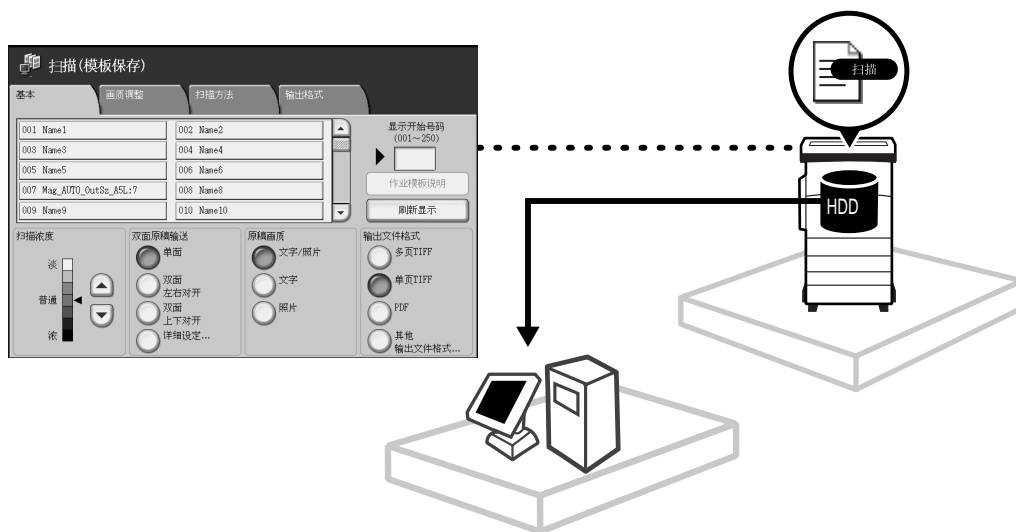
您可以使用 ApeosWare Flow Service 创建高级作业流程。

补充 • 使用本功能需要安装 ApeosWare Flow Service（选装）。



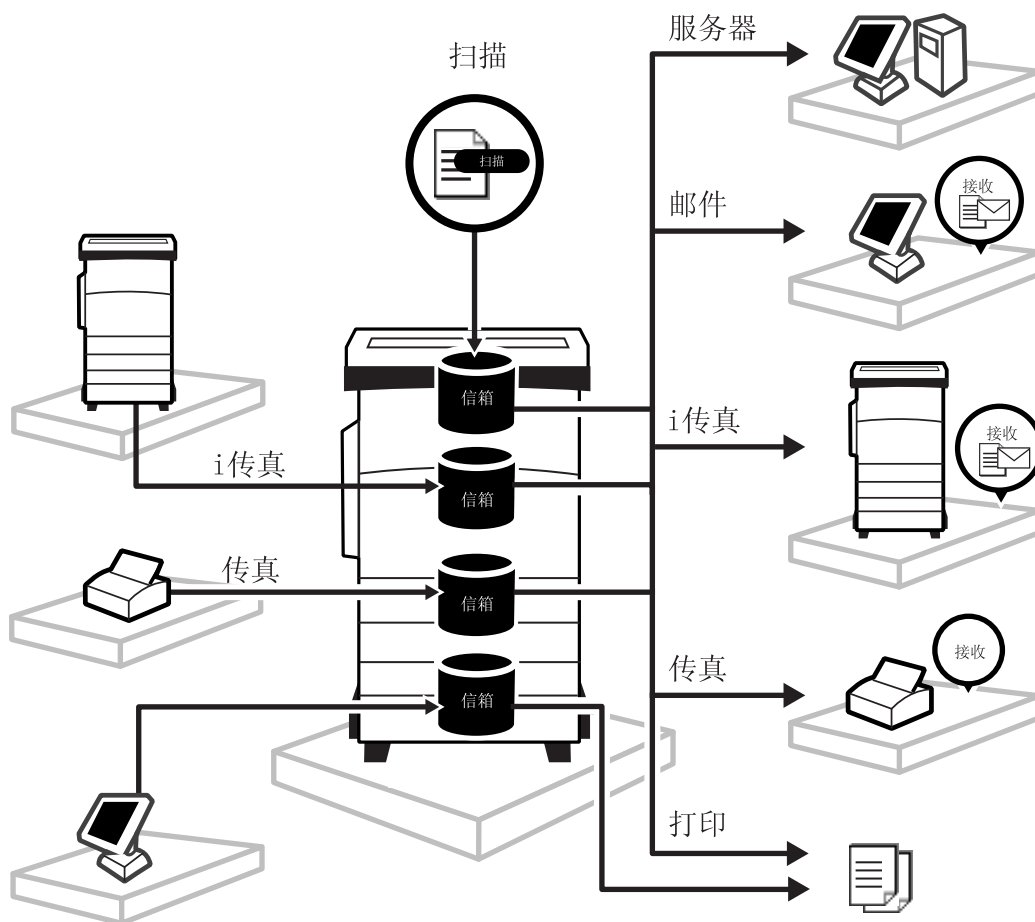
扫描（模板保存）

通过选择文件（作业模板）（该文件保存有扫描条件和转发目标信息），原稿就可以自动扫描并转发到服务器。使用扫描（模板保存）在扫描原稿时只需选择一作业模板，因此有利于提高操作效率。



机密信箱的输入 - 输出处理

机密信箱保存或将文档导入和导出的方法很多。
您可以利用机密信箱减少用纸量以及保持文档的机密性。



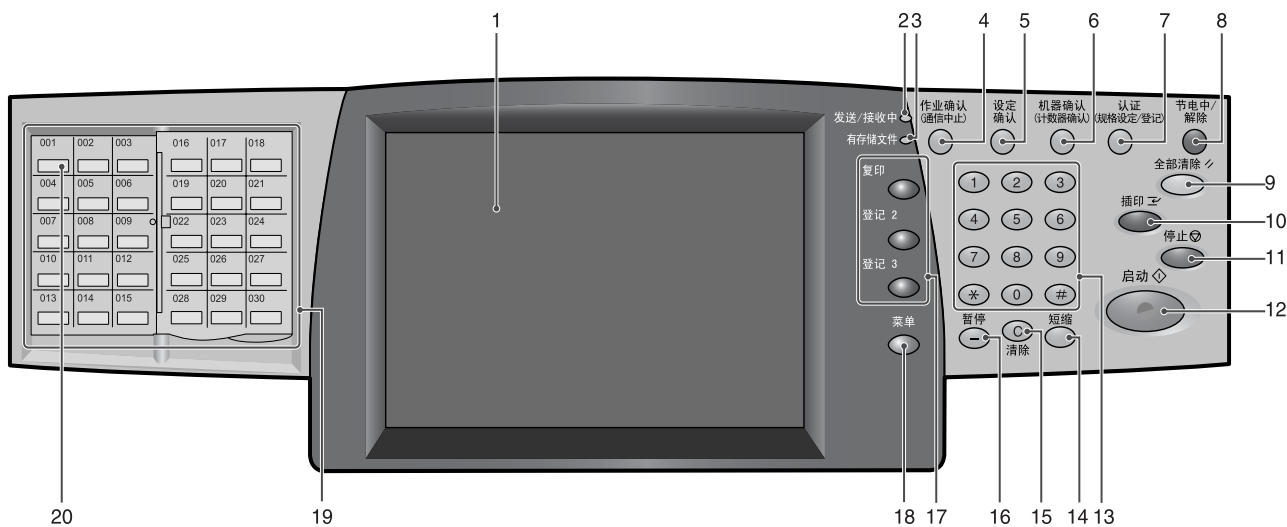
2 控制面板

本章介绍如何使用触摸屏。

- 标准控制面板..... 12
- 自定义控制面板..... 14
- 画面操作的不同之处..... 16

标准控制面板

以下说明标准控制面板上的部件名称和功能。



控制面板

2

号码	部件	功能
1	触摸屏	显示操作信息和各种功能的键。您可直接触摸触摸屏，按照画面中的说明操作并设置功能。
2	< 发送 / 接收中 > 指示灯	该指示灯在机器与客户端进行数据传输时点亮。
3	< 有存储文件 > 指示灯	该指示灯在机器内存中存有数据时点亮。 您可以在 [存储文件列表] 中查看保存的文件。有关 [存储文件列表] 的详情，请参照《使用说明书》第 12 章“机器确认”下的“保存文件列表”。
4	< 作业确认（通信中止）> 键	按下此键允许您确认或取消当前的作业，确认或打印保存的原稿，以及确认已完成的作业。 在本说明书中，该键表示为 < 作业确认（通信中止）> 键。
5	< 设定确认 > 键	按下此键打开 [设定确认] 画面。在该画面中，您可检查复印、传真和扫描功能在其默认设定发生改变时的状态列表。您也能检查传真和邮件输送的目标信息。 在本说明书中，该键表示为 < 设定确认 > 键。
6	< 机器确认（计数器确认）> 键	按此键允许您确认机器状态和计数器、检查消耗品状态并打印报告。 在本说明书中，该键表示为 < 机器确认（计数器确认）> 键。
7	< 认证（规格设定 / 登记）> 键	按此键显示机器管理员或者由认证功能管理的用户的登录画面。 在本说明书中，该键表示为 < 认证（规格设定 / 登记）> 键。
8	< 节电中 / 解除 > 键	如果机器在一定时间内无操作，机器的电力消耗将被降低并进入节电模式。在节电模式下，该键点亮。要取消节电模式，请再按一次此键。 在本说明书中，该键表示为 < 节电中 / 解除 > 键。
9	< 全部清除 > 键	使所有显示的服务状态恢复到默认值。在电源打开之后，机器将重设到该状态。 在本说明书中，该键表示为 < 全部清除 > 键。

号码	部件	功能
10	< 插印 > 键 / 指示灯	选择此键可临时暂停当前的复印或打印作业，并给予另一项作业较高的优先顺序。在插印期间，插印指示键将点亮。再次按 < 插印 > 键可取消插印并恢复执行以前的操作。 在本说明书中，该键表示为 < 插印 > 键。 在插印时，将无法执行某些作业，如客户设置的打印作业。有关详情，请参照《使用说明书》第 16 章“附录”下“注意和限制事项”的“插印模式的注意和限制事项”。
11	< 停止 > 键	按下此键停止当前的复印作业或通信。 在本说明书中，该键表示为 < 停止 > 键。
12	< 启动 > 键	按下此键启动复印或扫描。 在本说明书中，该键表示为 < 启动 > 键。
13	数字键	使用键盘上的数字按键输入复印份数、密码和其他数值。 在本说明书中，该键表示为“数字键”。
14	< 短缩 > 键	用于为传真或邮件发送指定速拨号码。 在本说明书中，该键表示为 < 短缩 > 键。
15	< 清除 (C) > 键	如果您使用数字键输入了错误的数值，请按此键。 在本说明书中，该键表示为 < 清除 (C) > 键。
16	< 暂停 > 键	用于在目的地号码中插入暂停。 在本说明书中，该键表示为 < 暂停 > 键。
17	< 登记 > 键 (< 复印 >、< 登记 2 >、< 登记 3 > 键)	用以调用自定义的功能。 分配至这些键的功能从 [菜单] 画面上显示的功能和 [语言切换 Language] 选择。 在本说明书中，这些键表示为 < 复印 >、< 登记 2 > 和 < 登记 3 > 键。 有关使用键登记功能的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“通用设定”的“画面 / 按键的设定”。
18	< 菜单 > 键	用以显示 [菜单] 画面。 在本说明书中，该键表示为 < 菜单 > 键。 您可更改菜单中显示的功能。有关详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“通用设定”的“画面 / 按键的设定”。
19	单触式键面板	单触式键的面板。 您可以翻开面板看到 001 至 030、031 至 060、061 至 070 的单触式键。M01 至 M20 保留用于作业记忆功能。这些键对应于作业记忆 01 至 20。 补充 • 对于某些机型而言，此功能不可用。需要选装的软件包。有关更多的详情，请联络我们的客户支持中心。
20	单触式键	用一个键指定一个接收方。单触式按键可用于传真和 i 传真。 可支持登记的预设接收方号码为 001 至 070。

自定义控制面板

您可以自定义打开机器电源或取消节电模式时显示在屏幕上的项目、自动重设后屏幕上显示的项目、〈自定义〉键、以及 [菜单] 画面上的项目。

有关详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“通用设定”的“画面 / 按键的设定”。

此外，彩色中型控制面板的亮度也可调节。

自定义初始显示画面

您可自定义打开机器电源或者取消节电模式后出现画面上显示的功能。

自动重设后的画面

您可自定义自动重设后显示在画面上的项目。您可从 [操作中的功能画面] 和 [菜单] 中选择。

自定义 [菜单] 画面

您可自定义 [菜单] 画面上的功能类型和按键位置。

以下为出厂默认设定。

补充 • 如果功能不可用，将不显示键。同时，如果功能由于硬件问题不可用，按键将显示为灰色。

- 复印
- 传真 / i 传真
- 扫描（邮件发送）
- 扫描（信箱保存）
- 扫描（模板保存）
- 扫描（PC 保存）
- 信箱操作
- 作业记忆
- 作业流程
- 外部存取
- 语言切换 Language
- 画面对比度调整
- 登记 / 变更
- 通信管理报告
- 传真接收模式
- 打印模式



分配一个功能到〈登记〉键

您可将功能指定到控制面板上的〈登记〉按键：〈登记 1〉到〈登记 3〉

将功能分配至〈登记〉键，您可以不必返回到 [菜单] 画面就可以切换功能。若不指定功能，请选择 [未设定]。

作为工厂默认设定，[复印] 功能被分配至〈复印〉键。〈登记 2〉、〈登记 3〉键没有分配功能。分配至这些键的功能从 [菜单] 画面上显示的功能和 [语言切换 Language] 选择。

更改键的功能分配后，请贴上机器附带的标签。如果您使用的功能没有标签，可使用空白标签并使用记号笔写下该功能，并将其粘贴到相应的键上。

更改功能画面

您可在 [菜单] 画面的下列功能中，自定义显示在功能设定画面中的项目。

- 复印
- 传真 / i 传真
- 扫描（邮件发送）
- 扫描（信箱保存）
- 扫描（模板保存）
- 扫描（PC 保存）

画面对比度调整

在 [菜单] 画面的 [画面对比度调整] 允许您调整画面的对比度。



画面操作的不同之处

本节介绍在各功能中通用画面的不同之处。

画面	更改
序列画面	添加了可以跳到第一个画面的按钮 [▲] 和最后一个画面的按钮 [▼]。
键盘画面	添加了可以将输入的字符一次性全部删除的按钮 [全部清除] 和可以输入中文字符的按钮 [中文] (可切换为 [字母数字])。



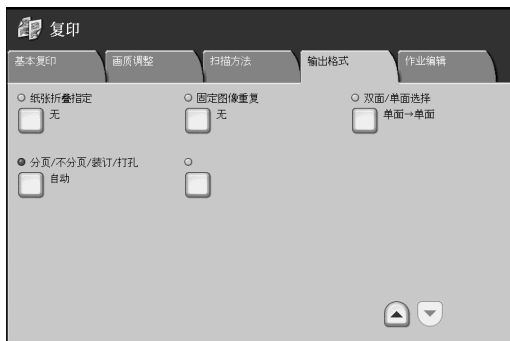
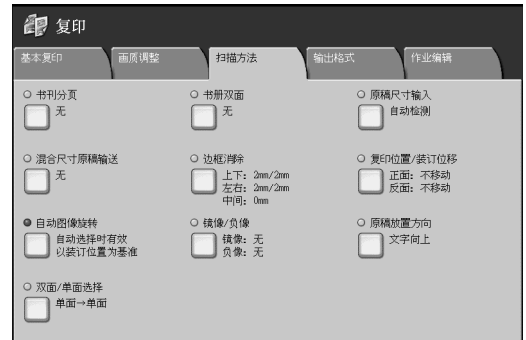
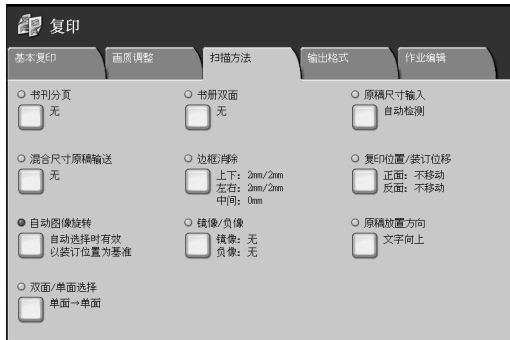
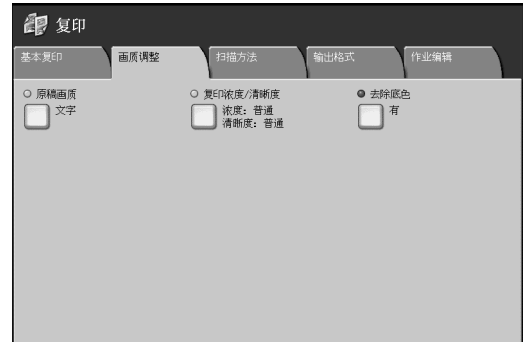
3 复印

本章介绍与《使用说明书》中复印功能的差异。

- 复印功能列表..... 18
- 复印功能的不同之处..... 23

复印功能列表

本节介绍复印功能中的各设定项目。



〔基本复印〕 标签

项目	功能更改 / 位置	更改	参照
倍率选择	固定倍率选项	预设了 12 种倍率。	使用说明书
	纵横独立缩放	倍率可用数字键输入。	
纸张选择	纸张颜色	当在〔规格设定〕中的〔复印纸张选择画面的属性显示〕下的〔纸张颜色〕选为〔显示〕时，显示在〔纸盘的纸张尺寸 / 类型 / 属性设定〕下指定的纸张颜色。	
	纸张尺寸的指定方法	当在〔规格设定〕中的〔复印纸张选择画面的属性显示〕下的〔其他属性〕选为〔纸张尺寸的指定方法〕时，显示指定的尺寸检测方法。	
	纸盘 5（手送纸盘）标准尺寸选项	预设了 12 种纸张尺寸。	
双面复印	-	-	
原稿画质	-	-	
分页 / 不分页	-	-	
多张合一（N 合 1）	-	-	
复印浓度	-	-	使用说明书

〔画质调整〕 标签

项目	功能更改 / 位置	更改	参考
原稿画质	-	-	使用说明书
复印浓度 / 清晰度	-	-	
去除底色	-	-	

[扫描方法] 标签

项目	功能更改 / 位置	更改	参照
书刊分页	-	-	《使用说明书》和“原稿放置方向（指定原稿放置的方向）”（第 24 页）
书册双面	-	-	
原稿尺寸输入	标准尺寸选项	预设了 17 种纸张尺寸。	
混合尺寸原稿输送	-	添加 [原稿放置方向]。	
边框消除	-	添加 [原稿放置方向]。	《使用说明书》和“原稿放置方向（指定原稿放置的方向）”（第 24 页）
	-	添加 [边框消除] 和 [4 边相同]。	
复印位置 / 装订位移	-	添加 [原稿放置方向]。	《使用说明书》和“原稿放置方向（指定原稿放置的方向）”（第 24 页）
自动图像旋转	-	-	
镜像 / 负像	-	-	
原稿放置方向	-	-	
双面 / 单面选择	-	添加 [原稿放置方向]。	

[输出格式] 标签

项目	功能更改 / 位置	更改	参照
小册子制作	加附封页	添加 [复印至封页 - 双面]、[复印至封页 - 外侧打印] 和 [最后 1 张原稿作为封底]。	“小册子制作 (制作小册子)” (第 24 页)
加附封页	-	可以分别指定封面和封底的设定。	“加附封页 (为副本加附封页)” (第 25 页)
透明胶片分隔页	-	-	《使用说明书》和“原稿放置方向 (指定原稿放置的方向)” (第 24 页)
多张合一 (N 合 1)	-	添加 [原稿放置方向]。	
海报	-	-	
图像重复	-	-	
注释	-	添加 [原稿放置方向]。	“原稿放置方向 (指定原稿放置的方向)” (第 24 页)
	[注释-图章-位置] 画面	可选择 [反面]。	
	[注释-日期-位置] 画面	可选择 [反面]。	
	[注释-页码] 画面	[-1 / N-, -2 / N-,] 和 [Page1 / N, Page2 / N,] 添加到 [类型]。	
	[注释-页码-页面指定] 画面	在指定 [所有页面] 时允许您选择 [含封页 / 分隔页]。	
水印	-	添加 [原稿放置方向]。	《使用说明书》和“原稿放置方向 (指定原稿放置的方向)” (第 24 页)
安全水印	背景打印	添加 [原稿放置方向]。	
纸张折叠指定	-	-	《使用说明书》和“原稿放置方向 (指定原稿放置的方向)” (第 24 页)
固定图像重复	-	-	
双面 / 单面选择	-	添加 [原稿放置方向]。	
分页 / 不分页	-	添加 [原稿放置方向]。	
ID 卡复印	-	-	

[作业编辑] 标签

项目	功能更改 / 位置	更改	参照
建立作业	分隔页插入	添加 [复印至正面]、[复印至反面] 和 [复印至双面]。 • 插入白纸 / 彩纸 分隔页页数可以在 1 到 99 之间。 • 复印至正面 插入分隔页时复印至正面。 • 复印至反面 插入分隔页时复印至反面。 • 复印至双面 插入分隔页时复印双面。 您可以为第一份原稿插入分隔页。	使用说明书
	复印期间出现的画面	添加 [样本打印] 键。	
样本复印	-	-	
格式套印	-	-	
ID 卡复印	-	-	
复印 / 删除指定区域	-	添加 [原稿放置方向]。	
作业记忆	-	添加 [作业记忆]。 此按钮允许您使用建立作业功能的作业记忆。	“调用作业记忆” (第 58 页)

复印功能的不同之处

本节介绍与《使用说明书》中复印功能的不同之处。

[扫描方法] 标签

边框消除（去除原稿的边缘和边距阴影）

在您打开原稿盖进行复印，或复印书册时，在纸张边缘或中央边距有时会出现阴影。如果出现这种情况，您可在复印时消除阴影。

- 重要**
- 确认原稿方向与 [原稿放置方向] 设定一致。
- 补充**
- 对于双面原稿，正面和反面设定同样的边框消除量。
 - 如果您设定了 [倍率选择]，边框消除尺寸将根据您配置的倍率按比例缩放。
- 有关实际可以打印的区域，请参照《使用说明书》第 16 章“附录”下的“可打印区”。

■标准

顶部和底部、左边和右边的边框消除的量设定为 2mm。选择 [对边相同]、[4 边不同] 和 [4 边相同] 之一，可更改边缘消除量。

■4 边相同

消除小册子或对开原稿中央的阴影，或原稿顶端、底端、左侧或右侧的阴影。您可以分别指定 [上下左右消除] 和 [中间消除] 的值。

■4 边不同

消除小册子或对开原稿中央的阴影，或原稿顶端、底端、左侧或右侧的阴影。您可以分别指定 [上边消除]、[下边消除]、[左边消除]、[右边消除] 和 [中间消除] 的值。

■对边相同

消除小册子或对开原稿中央的阴影，或原稿顶端、底端、左侧或右侧的阴影。您可以分别指定 [上下消除]、[左右消除] 和 [中间消除] 的值。

■消除量

您可只去除所需的量。在 0 到 50mm 范围内以 1mm 为增量指定一个值。

■原稿放置方向

显示 [原稿放置方向] 画面。
请参照“原稿放置方向（指定原稿放置的方向）”（第 24 页）。

■反面

- 选择 [4 边不同] 时出现。
- 设置正面和反面边缘消除值是否相同。
- 与正面相同
设置正面和反面边缘消除值相同。
 - 与正面对称
设置正面和反面边缘消除值对称。

原稿放置方向（指定原稿放置的方向）

为了区分原稿顶部，您必须配置原稿的方向。

补充 • 如果 [原稿放置方向] 不同于实际的原稿方向，机器检测原稿标题会出错。

■文字向上

当原稿顶部朝向稿台玻璃或输稿器内侧放置时，选择此项。

■文字向左

当原稿顶部朝向稿台玻璃或输稿器左侧放置时，选择此项。

[输出格式] 标签

小册子制作（制作小册子）

您可将副本制作成小册子。机器自动按制作小册子方式编排页面。当制作小册子时，您还可设定中间装订线并加附封页。

只有安装了 C 型骑马装订器时，才可使用 [对折] 或 [对折 + 装订] 功能。

重要 • 确认原稿方向与 [扫描方法] 画面上的 [原稿放置方向] 设定一致。

补充 • 在某些机型中，此功能不显示。需要选装的软件包。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。
• 如果小册子的页数不是四的倍数，剩余页面中将出现空白页。

■无

不制作小册子。

■左边装订 / 上边装订

副本进行左装订或上装订。

■右边装订

副本进行右装订。

■无装订指定

您可以通过指定对折 / 装订将扫描原稿的副本按原样输出。如您不需要对原稿按页顺序复印，请选择此选项。

■封页

您可为小册子附加封页。

- 无
不附加封页。
- 封页空白
加附一张空白页作为封页。
- 复印至双面
将原稿第一页和第二页复印到封页的双面。
- 复印至外侧
将原稿第一页复印到封页的正面。

■最后 1 张原稿作为封底

将原稿末页作为小册子的封底。勾选此复选框将原稿末页作为封底。如果使用 [分割装订] 分隔小册子，封面将采用上一分册的末页。

补充 • 根据原稿页数，可能需要在末尾添加一张空白页。

■中间装订线

显示 [小册子制作—中间装订线] 画面。

您可以在 0 到 50mm 的范围内以 1mm 为增量设定中间装订线的宽度。

■分割装订

显示 [小册子制作—分割装订] 画面。

如果您具有大量原稿，可以将原稿分为分册，以便减小每个小册子的厚度。机器将副本对折，并逐页堆叠形成小册子。您可在 1 到 50 页的范围内以 1 页为增量设定此功能。

补充 • 指定 [纸张折叠指定] 时，您可在 1 到 15 的范围内选择分册页数。

■对折 / 装订

显示 [小册子制作—对折 / 装订] 画面。

只有安装了 C 型骑马装订器时，才可使用 [对折] 和 [对折 + 装订] 功能。

- 无
不执行完成装订。
- 对折
副本输出时进行对折。
- 对折 + 装订
输出的副本对折并沿中间进行装订。

加附封页（为副本加附封页）

您可制作具有封页的副本。

封面可在原稿首页之前被输出到不同类型的纸张上（例如彩色纸或厚纸）。

补充 • 在双面复印时，将根据原稿的页顺序复印在封面 / 封底的两面上。

■封面

为副本加附封面。

- 无
不附加封面。
- 封页空白
加附一张空白页作为封面。
- 复印至正面
将原稿第 1 页复印到封面的正面。加附封底时，将第 2 页复印到封底。
- 复印至反面
将原稿第 1 页复印到封面的反面。加附封底时，将原稿第 2 页复印到封底。
- 复印至双面
将原稿第 1 页和第 2 页复印到封面的双面。在加附封底时，将原稿第 3 页和第 4 页复印到封底的双面。

■封底

为副本加附封底。

- 无
不加附封底。
- 封页空白
加附空白封底。
- 复印至正面
将原稿第 1 页复印到封底的正面。
- 复印至反面
将原稿第 1 页复印到封底的反面。
- 复印至双面
将原稿第 1 页和第 2 页复印到封底的双面。

■纸盘设定

显示 [加附封页—纸盘设定] 画面。

允许您选择要使用的纸盘。

- 封面纸盘
设置封面使用的纸盘。
- 封底纸盘
设置封底使用的纸盘。
- 副本纸盘
设置副本使用的纸盘。

■加附封页—封面张数

显示 [加附封页—封面张数] 画面。

■加附封页—封底张数

显示 [加附封页—封底张数] 画面。

注释（为副本添加图章 / 日期 / 页码）

您可以为输出副本添加原稿中未包括的图章、日期和页码。

您可从现有的图章类型、日期、页码和打印位置格式中选择。

- 补充
- 注释图像和文字尺寸不会改变，即使您设定了缩放选项。
 - 如果同时指定了图章、日期和页码，我们建议您在复印之前确认没有出现位置重叠情况。
 - 如果设定了 [多张合一 (N 合 1)]，注释将添加到组合的图像上。
 - 如果设定了 [图像重复] 或 [小册子制作]，注释将添加到单独的图像上。

■图章

显示 [注释—图章] 画面。

用于设定图章的类型和位置。

- 无
不添加任何图章。
- 有
添加一个图章。

- 类型
提供了 8 种类型和登记的自定义文字串（最多 8 种）。
- 页面指定
显示 [注释—图章—页面指定] 画面。
从 [仅第一页] 或 [所有页面] 中，指定您想要把图章印在哪些页上。
- 位置
显示 [注释—图章—位置] 画面。
正面有 9 个图章位置。
反面可选择 [与正面相同] 和 [与正面对称]。
- 大小
显示 [注释—图章—大小] 画面。
您可从 3 个选项中选择图章，或在 6 到 64 磅范围内以 1 磅为增量直接指定图章大小。

■日期

显示 [注释—日期] 画面。
您可在复印时添加日期。打印的日期为复印时的日期和时间。
您可更改日期的打印格式。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“通用设定”的“水印”。

- 无
不添加日期。
- 有
添加一个日期。
- 页面指定
显示 [注释—日期—页面指定] 画面。
从 [仅第一页] 或 [所有页面] 中选择。
- 位置
显示 [注释—日期—位置] 画面。
正面有 6 个日期位置。
反面可选择 [与正面相同] 和 [与正面对称]。
- 大小
显示 [注释—日期—大小] 画面。
提供了三种日期大小。大小可以在 6 到 24 磅内以 1 磅为增量设定。

■页码

显示 [注释—页码] 画面。
允许您指定页码的位置。

- 无
不添加任何页码。
- 有
添加页码。

- 类型

您可设定页码的类型。

- 1, 2,

添加页码。

- -1-, -2-,

页码的左右两边添加连字号。(例: -1-)

- Page 1, Page 2, Page 3

将在页码前插入“Page”。(例: Page1, Page2)

- 1 / N, 2 / N,

页码总数被添加到页码的右侧。(例: 1 / 50, 2 / 50)

选择 [1 / N, 2 / N,] 时, 使用 [总页数 (N)] 画面上指定的值。

- -1 / N-, -2 / N-,

总页数加在页码右侧, 页码左右两侧均加连字号。(例: -1 / 50-, -2 / 50-)

选择 [-1 / N-, -2 / N-,] 时, 使用 [总页数 (N)] 画面上指定的值。

- Page 1 / N, Page 2 / N,

将在页码前插入“Page”。(例: Page1 / 50, Page2 / 50)

选择 [Page 1 / N, Page 2 / N,] 时, 使用 [总页数 (N)] 画面上指定的值。

- 总页数 (N)

显示 [注释—页码—总页数 (N)] 画面。

设置最大页数。

- 自动

原稿页数被自动计数作为总页数。

- 数字指定

用于在 1 到 999 的范围内指定总页数。

- 页面指定

显示 [注释—页码—页面指定] 画面。

您可指定要添加页码的页。

- 所有页面

为所有页面添加页码。

- 指定页面~最终页面

指定添加页码在 1 到 999 的范围内的起始页。

- 最初页面~指定页面

指定添加页码在 1 到 999 的范围内的结束页。

- 指定页面~指定页面

指定添加页码在 1 到 999 的范围内的起始页和结束页。

- 含封页 / 分隔页

选择 [所有页面] 时可用。添加含封页或分隔页选择。

- 开始号码

指定添加页码在 1 到 999 的范围内的起始页。要使用数字键输入数字, 请选择 [用数字键输入], 然后输入数字。

- 位置

显示 [注释—页码—位置] 画面。
正面有 6 个页码位置。

反面可选择 [与正面相同] 和 [与正面对称]。

- 大小

显示 [注释—页码—大小] 画面。
提供了 3 种页码大小。图章大小可以在 6 到 24 磅内以 1 磅为增量设定。

■带文字串页码

显示 [注释—带文字串页码] 画面。
此画面允许您选择文字串并指定页码要使用的位数。

- 无

不添加文字串或页码。

- 有

在副本上添加文字串和页码。

- 文字串

允许您使用画面上的键盘输入最多 16 个字符的文字串。

- 页码位数

显示 [带文字串页码—页码位数] 画面。

您可以 1 位数为增量，在 1 到 9 之间指定页码要使用的位数。

- 页面指定

显示 [带文字串页码—页面指定] 画面。

此画面允许您指定要添加文字串和页码的页面范围。

- 所有页面

添加文字串和页码至所有页面。

- 指定页面～最终页面

允许您在 1 到 999 范围内指定要添加文字串和页码的开始页面。

- 最初页面～指定页面

允许您在 1 到 999 范围内指定要添加文字串和页码的结束页面。

- 指定页面～指定页面

允许您在 1 到 999 范围内指定要添加文字串和页码的开始页面和结束页面。

- 含封页 / 分隔页

选择了 [所有页面] 时可用。要同时包含封页和分隔页，请勾选该复选框。

- 开始号码

要在副本上添加页码，则指定一个开始号码。选择 [用数字键输入]，可用数字键输入号码。

没有设定 [页码位数] 时，您可在 1 到 999999999 范围内输入一个值，设定了 [页码位数] 时，您可在指定页码的最多页数范围内输入。

- 位置

显示 [带文字串页码—位置] 画面。

您可从六个位置选择文字串和页码的位置。

- 大小

显示 [带文字串页码—大小] 画面。

您可从 3 个选项中选择文字串和页码大小，或在 6 到 24 磅范围内以 1 磅为增量直接指定大小。

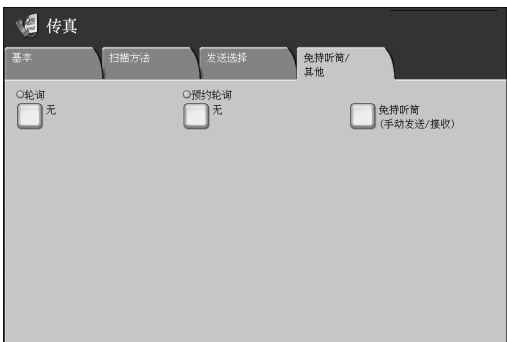
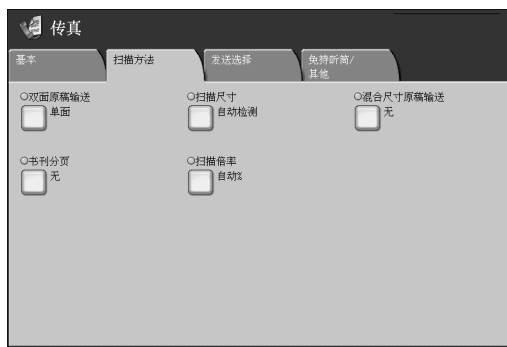
4 传真

本节介绍与《使用说明书》中传真功能的不同之处。

- 传真功能列表..... 32

传真功能列表

本节介绍传真功能中的各设定项目。



[基本] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
i 传真 / 传真切换	-	-	使用说明书
通讯簿	-	-	
键盘	-	见“速拨（使用速拨号码输入号码）”、“使用键盘画面指定目标”以及“输入特殊符号”中说明的步骤。	
下一通信对象	-	-	
显示号码 / 地址	-	-	
发送浓度	-	-	使用说明书
双面原稿输送	-	-	使用说明书
原稿画质	-	-	
发送画质	-	-	

[扫描方法] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
双面原稿输送	-	-	使用说明书
扫描尺寸	-	-	
混合尺寸原稿输送	-	-	
书刊分页	-	-	
扫描倍率	-	-	
图章	-	-	

[发送选择] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
发送确认报告 / 已读回执	-	-	使用说明书
通信模式	-	-	
优先通信 / 时间指定	-	-	
发送抬头	-	-	
发送封面	-	-	
i 传真主题	-	-	
i 传真备注 (邮件内容)	-	-	
接收方输出份数	-	-	
页合成发送	-	-	
机密信箱通信	-	-	
F 代码通信	-	-	
i 传真简档	-	-	

[免持听筒 / 其他] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
轮询	-	-	使用说明书
预约轮询	-	-	
免持听筒 (手动发送 / 接收)	-	-	

5 扫描

本章介绍与《使用说明书》中扫描功能的差异。

- 扫描功能列表..... 36
- 扫描功能的不同之处..... 40

扫描功能列表

本节介绍扫描功能中的各设定项目。

补充 • 显示的项目根据选择的功能而不同。



[基本] 标签（扫描（邮件发送））

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
-	-	标签配置更改。	-
通讯簿	-	添加 [目录服务检索]。内容与 [机器通讯簿检索] 相同。	使用说明书
键盘	-	-	
添加发送方地址	-	-	使用说明书
通信对象	-	-	
发送方地址	-	当使用数码签名时，机器的邮件地址被设定为发送方地址。	
主题	-	-	
内容	-	最多可输入 512 个字符。	
扫描浓度	-	-	
双面原稿输送	-	-	
原稿画质	-	-	
输出文件格式	-	-	使用说明书

[基本] 标签（扫描（信箱保存））

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
-	-	标签配置更改。	-
机密信箱	-	-	使用说明书
显示开始号码	-	-	
文件确认 / 删除	-	-	
扫描浓度	-	-	
双面原稿输送	-	-	
原稿画质	-	-	

[基本] 标签（扫描（模板保存））

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
-	-	添加 [扫描（模板保存）] 键。	“[基本] 标签（扫描（模板保存））” （第 40 页）
扫描浓度	-	-	
双面原稿输送	-	-	
原稿画质	-	-	
输出文件格式	-	-	
显示开始号码	-	-	
作业模板说明	-	-	
刷新显示	-	-	

[基本] 标签 (扫描 (PC 保存))

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
-	-	标签配置更改。	-
传送通信协议	-	-	使用说明书
通讯簿	-	-	
浏览	-	-	
转发目标	-	-	
扫描浓度	-	-	使用说明书
双面原稿输送	-	-	
原稿画质	-	-	
输出文件格式	-	-	使用说明书

[画质调整] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
扫描浓度 / 清晰度	-	-	使用说明书
去除底色	-	-	

[扫描方法] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
扫描分辨率	-	-	使用说明书
双面原稿输送	-	-	
书刊分页	-	-	
扫描尺寸	扫描尺寸选项	预设了 17 种纸张尺寸。	
混合尺寸原稿输送	-	添加 [原稿放置方向]。	
边框消除	-	-	
扫描倍率	固定倍率选项	预设了 12 种倍率。	
	选定 [自动%] 时的 [完成尺寸指定] 选项。	预设了 17 种倍率。	

[输出格式] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
图像压缩率	-	-	使用说明书
已读回执	-	-	
分割发送	-	-	
文件名称	-	如果指定了作业模板，则文件名称来自模板，且无法更改。	
文件名称	-	如果指定了作业模板，则文件名称来自模板，且无法更改。	使用说明书
文件名称重复时的处理	-	-	
收信方地址	-	-	

扫描功能的不同之处

本节介绍与《使用说明书》中扫描功能的不同之处。

[基本] 标签 (扫描 (模板保存))

指定包括扫描条件及目标服务器等信息在内的文件 (作业模板) 后对原稿进行扫描。

使用 CentreWare Internet Services 创建作业模板。扫描后的资料转换为 TIFF 格式并自动发送到服务器。

重要

- 如果作业模板名称或说明中使用了机器不支持的字符时, 字符将不显示或画面显示乱码。有关在作业模板名称或说明中可以使用的字符详情, 请参照《使用说明书》第 16 章“附录”下“注意和限制事项”的“使用机器的注意和限制事项”。

1 从 [菜单] 画面选择 [扫描 (模板保存)]。

2 选择一个作业模板。



■扫描 (模板保存)

选择一个具有您所需的扫描条件的作业模板。

补充

- 选择 [▲] 返回到前一个画面, 选择 [▼] 进入下一个画面。

■显示开始号码

使用数字键输入 3 位数字的作业模板号码。然后此作业模板号码将显示在列表的顶部。

■作业模板说明

显示 [作业模板说明] 画面。此画面显示作业模板说明。如果在作业模板创建期间已设定说明, 将只显示说明。

■刷新显示

刷新显示信息。如果已创建的作业模板未显示, 选择 [刷新显示] 将显示该作业模板。

[基本] 标签 (扫描 (邮件发送))

通信对象名称 / 邮件地址

您可使用出现的弹出菜单确认、删除或更改通信对象。

■删除

删除选定的通信对象。

■变更

显示 [接收方的确认 / 变更] 画面。您可确认或更改邮件地址和接收方名称。请参照“[接收方的确认 / 变更] 画面”(第 41 页)。

■取消

隐藏弹出菜单。

[接收方的确认 / 变更] 画面

您可以确认和变更接收方。

■通信对象 (邮件地址)

要更改邮件地址, 请选择 [确认 / 变更] 以显示键盘并输入新地址。

■通信对象名称

要更改通信对象名称, 请选择 [确认 / 变更] 以显示键盘并输入新的名称。通信对象名称在通讯簿中有登记时则显示该名称。

■确认 / 变更

您可确认或更改选定项目的设定。

[输出文件格式] 画面

允许您选择输出文件格式。

■多页 TIFF

将多页保存为一个 TIFF 文件。

■单页 TIFF

将每页保存为 TIFF 文件。

■PDF

保存为 PDF 文件。

重要 • 输出的 PDF 文件版本为 Adobe® Acrobat® 4.0 (PDF 1.3)。

■DocuWorks

保存为 DocuWorks 文件。



6 信箱操作

本章节描述基本信箱操作和信箱功能。

- 选择信箱..... 44
- 检查 / 操作信箱文件..... 45
- 打印信箱内的文件..... 48
- 确认 / 更改作业流程..... 50

选择信箱

此节介绍如何选择信箱。

可选信箱取决于用户认证功能设定。

有关详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“信箱类型”。

- 1 按〈菜单〉键。
- 2 选择 [信箱操作]。
- 3 选择信箱。

补充

- 选择 [▲] 返回到前一个画面，选择 [▼] 进入下一个画面。
- 在信箱后面显示的箭头表示信箱已链接到已配置成自动运行的作业流程。
- 如果您被提示输入密码，请输入密码并选择 [确认]。



■显示开始号码

当您使用数字键输入 3 位信箱号码时，在顶部出现信箱。

检查 / 操作信箱文件

您可确认或操作保存在信箱内的文件。

- 1 在 [信箱操作] 画面上, 选择信箱。
- 2 选择一个文件。

补充

- 保存的文件数显示在 [文件数] 内。
- 选择 [▲] 返回到前一个画面, 选择 [▼] 进入下一个画面。
- 您可按 [文件名称] 或 [登记日期] 对文件进行升序或降序排序。
- 在文件名称的左侧, 出现显示文件类型的图标。
 - ☎: 扫描文件
 - 🖨: 打印文件
 - 📁: 机密信箱轮询预约文件
 - 📠: 传真机密信箱发送
 - 📠: i 传真机密信箱发送
- 最多可分别选择 100 个文件。您也可选择所有文件。当您单独地选择文件时, 文件图标左边的数字表示文件选择的顺序。文件按此顺序进行处理。



- 3 选择任意项。

■刷新显示

显示刷新后的信息。

■列表显示

列出信箱内保存的文档及其保存日期和页数。

■略图显示

显示信箱内保存文档的图像和名称。

重要

- 如果在扫描的文档保存到信箱后立即关闭电源开关, 或硬盘空间不足使得无法显示略图, 则信箱中的文档可能不会显示为略图。在这种情况下, 用列表显示。
- 长的文档可能没有略图显示。如果长文档没有略图显示, 请用列表显示。
- 略图中的字符和图像由于是从实际尺寸按比例缩小, 可能会显示不正确。

补充

- 图像在略图上显示的方向取决于文档存储时的方向。
- 本功能显示与否取决于机器配置。有些机型使用此功能时需要选装的软件包。有关更多详情, 请联络我们的客户支持中心。

■文件数

显示所选信箱内保存的文件数。

■选择所有文件

选择信箱内的所有文件。如果再次选择 [选择所有文件], 该选择将取消。

■删除

删除在信箱内选定的文档。

■文件确认

预览选定的文档并检查其详细信息。

有关更多详情, 请参照“检查文档信息”(第 47 页)。

补充

- 有些机型使用此功能时需要选装的软件包。有关更多详情, 请联络我们的客户支持中心。

■ 作业流程的设定 / 执行

显示 [作业流程的设定 / 执行] 画面。此画面允许您创建并执行作业流程。
请参照“确认 / 更改作业流程”（第 50 页）。

补充

- 作业流程不支持打印文件。如果打印文件包括在选定的文件内，作业流程仅对打印文件之外的文件执行。

■ 个别打印

允许您打印选定文档。
请参照“个别打印”（第 48 页）。

■ 批打印

允许您按一个文档打印选定的多个文档。
请参照“批打印”（第 48 页）。

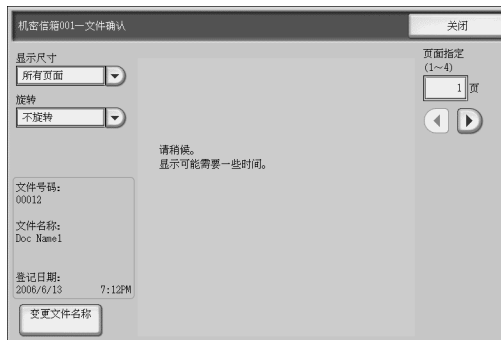
检查文档信息

您可以通过预览文档以检查其详细信息。

重要 • 具有高色阶的单色图像预览时可能带蓝色。

补充 • 有些机型使用此功能时需要选装的软件包。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。

- 1 在 [机密信箱—文件确认 / 操作] 画面上选择一个文件。
- 2 点击 [文件确认]。
- 3 选择任意项。



■显示尺寸

选择显示整页或按 200% 放大图像。

重要 • 即使选择 [放大]，小的文档也不一定放大。

■旋转

在 [右 90 度]、[左 90 度] 和 [180 度] 中选择图像预览角度。

■变更文件名称

允许您变更文档名称。用显示的键盘输入新文档名。

■页面指定

在画面上指定预览的页面。

打印信箱内的文件

您可打印信箱中的文件。

- 1 在 [文件确认 / 操作] 画面，选择文件。
- 2 选择任意项。
- 3 必要时用数字键输入打印份数。
按一下 [个别打印]。



个别打印

配置打印设定。

■纸张选择

允许您选择纸张。

■双面打印

允许您设定双面打印。

■装订 / 打孔 / 输出位置

允许您设定装订、打孔和输出接收盘。

有关该装订和打孔设定的详情，请参照《使用说明书》第6章“信箱操作”下“打印 / 删除信箱内的文件”的“[机密信箱-打印设定]画面”。

■合成 / 批打印 - 文件确认

显示 [合成 / 批打印 - 文件确认] 画面。从列表中选择文档，检查其图像预览。

有关预览文档的详情，请参照“检查文档信息”（第47页）。

补充 • 有些机型使用此功能时需要选装的软件包。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。

批打印

配置批打印设定。

[批打印] 允许您将多个文件可作为单个文件打印。文件按选定顺序进行连续处理。

- 补充
- 对于双面打印，如果打印页面的总数为奇数，则结束页为空白页。打印多份文件时，在每份文件的末页后面插入一空白页。
 - 如果在多份文件内包括混合尺寸的原稿，则可能会按错误的方向打印。
 - 在插印另一项作业时，[批打印] 无法使用。
 - 对于传真 / i 传真文件，例如机密信箱轮询预约文件、传真机密信箱接收文件以及 i 传真机密信箱接收文件，[批打印] 无法使用。选定文档中包括有传真 / i 传真文档时，不打印该传真 / i 传真文档。仅打印扫描 / 打印文档。

■纸张选择

允许您选择纸张。

■双面打印

允许您设定双面打印。

■装订 / 打孔 / 输出位置

允许您设定装订、打孔和输出接收盘。

有关该装订和打孔设定的详情，请参照《使用说明书》第6章“信箱操作”下“打印 / 删除信箱内的文件”的“[机密信箱—打印设定]画面”。

■合成 / 批打印—文件确认

显示 [合成 / 批打印—文件确认] 画面。选择文档，检查其图像预览。

有关预览文档的详情，请参照“检查文档信息”（第47页）。

补充

- 有些机型使用此功能时需要选装的软件包。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。

确认 / 更改作业流程

作业流程是指执行一系列已登记操作的功能。

信箱中保存的文档可以是作业流程的起点。启动作业流程的方法有两种：1) 当文件保存在信箱内时，自动选择作业流程，和 2) 手动选择处理保存在信箱中的文档的作业流程。

要自动启动作业流程，您必须预先将作业流程与信箱链接。当文件被保存在信箱中时，将由作业流程自动进行处理。

重要 • 如果认证功能未使用，从 [信箱操作] 创建的作业流程仅可在创建作业流程的信箱中使用 / 编辑 / 复制 / 删除。此类型的作业流程不显示在 [作业流程登记] 画面上。当使用认证功能时，那些所有者已经认证的作业流程将显示在 [作业流程登记] 画面上。

可登记的功能如下。

■ 传送

每种传送方法可配置多个传送接收方。

- FTP
通过 FTP 传送。最多可指定 2 个接收方。
- SMB
通过 SMB 传送。最多可指定 2 个接收方。
- 邮件
通过电子邮件传送。最多可指定 100 个接收方。
- 传真
通过传真传送。最多可指定 100 个接收方。
- i 传真传送
通过 i 传真传送。最多可指定 100 个接收方。

■ 打印

打印信箱内的文件。

根据文件的保存类型，某些功能不可使用。

输出 \ 输入	打印	传真	i 传真发送*1	邮件	FTP	SMB
传真发送机密信箱 轮询预约文件	○	○	○	○	○	○
扫描	○	○	○	○	○	○
传真机密信箱接收 文件	○	○	○	○	○	○
接收到的 i 传真	○	○	△	△	○	○
打印累计数	×	×	×	×	×	×

○：可使用

×：不可使用

△：是否可使用取决于机器管理模式设定

*1 如果选择 TIFF-S 为 i 传真发送简档，请横向放置 A4 尺寸的原稿。如果纵向放置原稿，i 传真图像会减小。

- 1 在 [文件确认 / 操作] 画面，选择文件。
- 2 选择 [作业流程的设定 / 执行]。
- 3 选择任意项。



■自动执行

设定信箱内保存文件的作业流程的自动执行。如果选中 [自动执行]，当保存文件时，作业流程将自动执行。

■执行此作业流程

选择信箱中的文件，选择该按钮启动链接到本信箱的作业流程。

重要 • 在执行作业流程之后，打印作业记录报告以检查结果。有关作业记录报告的详情，请参照《使用说明书》第 12 章“机器确认”下“报告 / 列表输出”的“作业确认 / 通信管理报告”。

■链接解除

取消信箱和作业流程登记之间的链接。

■链接的设定 / 变更

显示 [作业流程的链接] 画面。

您可更改信箱和作业流程之间的链接。

重要 • 如果按 [确定] 而未选择作业流程，则不会设定链接。如果选择的作业流程已链接，该链接将被取消。

补充 • 创建信箱时，也可以对链接、取消链接、以及自动执行进行设定。

• 确定

链接选定的作业流程。

• 用名称检索

搜索与输入部分匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的作业流程名称。输入可以包含多达 128 个字符。

• 用关键字检索

搜索与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。输入可以包含多达 12 个字符。

• 选择关键字并检索

显示 [选择关键字并检索] 画面。选择规格设定中登记的关键字，查找作业流程。与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。

有关如何登记关键字的详情，请参照《使用说明书》第 10 章“规格设定”下的“登记 / 变更”中的“作业流程检索关键字登记”。

• 显示的作业流程

显示 [显示的作业流程] 画面。

筛选显示的作业流程。画面的显示取决于用户认证功能的设定。

根据用户认证功能的不同，显示的作业流程可能有所不同。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“作业流程类型”。

- 新建
出现 [新建作业流程] 画面。
请参照“新建作业流程”（第 104 页）。
- 内容确认（变更 / 删除）
出现 [内容确认] 画面。
有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“登记 / 变更”的“作业流程”。

■ 选择作业流程并执行

选择文档，然后选择本键，显示出 [作业流程] 画面。

您可指定执行文件的作业流程。

- 用名称检索
搜索与输入部分匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的作业流程名称。输入可以包含多达 128 个字符。
- 用关键字检索
搜索与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。输入可以包含多达 12 个字符。
- 选择关键字并检索
显示 [选择关键字并检索] 画面。选择规格设定中登记的关键字，查找作业流程。与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。
有关如何登记关键字的详情，请参照《使用说明书》第 10 章“规格设定”下的“登记 / 变更”中的“作业流程检索关键字登记”。

- 显示的作业流程

显示 [显示的作业流程] 画面。

筛选显示的作业流程。画面的显示取决于用户认证功能的设定。

根据用户认证功能的不同，显示的作业流程可能有所不同。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“作业流程类型”。

- 启动
启动作业流程。
- 内容确认
出现 [内容确认] 画面。
有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“登记 / 变更”的“作业流程”。
- 暂时变更设定
如果选择的作业流程设定为可编辑，则出现 [暂时变更设定] 画面。您可临时更改设定。
请参照“[暂时变更设定] 画面”（第 63 页）。

作业流程限制

作业流程可指定给个人，或由许多用户共享，或仅可从其链接的指定信箱处访问。

根据用户认证功能的不同，作业流程限制可能有变化。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“作业流程类型”。

7 作业记忆

本章节介绍机器提供的用于记录操作步骤的作业记忆功能。

- 作业记忆概况..... 54
- 登记 / 删除 / 重新命名作业记忆..... 55
- 调用作业记忆..... 58

作业记忆概况

常用的功能可登记作为作业记忆并通过单键操作叫出调用。此外，您也可以登记从快捷键打开画面。

作业记忆登记不仅能够记忆功能设定，也可记录操作序列。这使您能记录每一步骤中显示画面的层次结构。

例如，在您需要记录从按〈机器确认〉键开始，到显示 [报告 / 列表] 以打印作业记录报告的步骤时，就需要用到作业记忆。

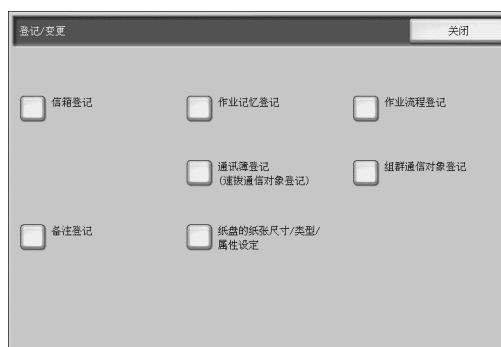
此外，作业记忆也可用于 [建立作业] 正运行时对剩余文档的扫描设定。

登记 / 删除 / 重新命名作业记忆

您可在 [作业记忆登记] 画面上登记、删除和重新命名作业记忆。

- 重要**
- 为手送纸盘选择纸张尺寸和纸张质量时登记作业记忆，纸张尺寸和纸张质量都要登记。只登记纸张尺寸和纸张质量可能会使作业记忆调出不正常。
 - 正在登记作业记忆时如果执行下列操作，作业记忆可能会登记不正常，或者登记后运作不正常。
 - 拆卸或插入纸盘
 - 为手送纸盘放置或重新放置纸张
 - 拆卸或插入 DocuLyzer 卡
 - 登记了作业记忆之后，如果执行下列操作，已经登记的作业记忆可能会调出不正常。
 - 如果作业记忆中包含水印功能，该功能的默认设定不再是登记作业记忆时的设定。
 - 在 [规格设定] 中的默认设定更改后，作业记忆中登记的功能因此不可用。
 - 在作业记忆登记后，作为作业记忆操作起点的信箱更换了密码。
- 补充**
- 不能登记使用 [规格设定]、[扫描 (PC 保存)] 的 [网络浏览]、[作业流程]、[扫描 (模板保存)] 和 [通讯簿] 的服务。
 - 如果按 < 插印 > 键，作业记忆的登记步骤将被取消，调用另一作业记忆，[自动重设] 功能将引起超时，或出现弹出窗口 (卡纸等)。

- 1 按 < 菜单 > 键。
- 2 选择 [登记 / 变更]。
- 3 选择 [作业记忆 / 登记]。



- 4 选择功能。

■ 登记

登记保存的作业记忆
请参照“登记作业记忆” (第 56 页)。

■ 建立作业用登记

给 [建立作业] 登记作业记忆。
请参照“登记建立作业用的作业记忆” (第 57 页)。

■ 删除

删除作业记忆。选择要删除的号码。

- 是 (删除)
删除作业记忆。

补充 • 被删除的作业记忆将无法恢复。

- 否 (不删除)
取消删除作业记忆。



■名称登记 / 变更

允许您输入或更改登记的作业记忆名称。选择要登记或变更名称的的号码。

作业记忆名称可最多输入 18 个字符。

有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“输入文字”。

■图标设定 / 变更

显示 [图标设定 / 变更] 画面。

为登记的作业记忆配置图标。有 12 个图标可使用。选择要指定或更改图标的号码。

- 不设定图标

不指定任何图标到登记的作业记忆。

- 图标

根据登记的作业记忆内容选择图标。

登记作业记忆

单个作业记忆最多能登记 100 个操作。机器中最多可登记 40 个作业记忆。

单触式键 M01 到 M20 对应于作业记忆 1 到 20。

以下介绍了使用作业记忆登记操作的步骤。

1 选择 [登记]。

2 选择要登记的作业记忆号码。

补充

- 按〈插印〉键，取消登记。
- 一旦作业被登记到一个单键，作业将无法被覆盖。
- 选择 [▲] 返回到前一个画面，选择 [▼] 进入下一个画面。



3 设定您要登记的功能。

补充

- 在登记作业记忆时，机器将发出相应的声音。

您可更改通知作业记忆登记的音量。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“通用设定”的“声音设定”。

4 按〈启动〉键或〈全部清除〉键。

如果没有为登记的作业记忆输入任何名称，则名称变成“未设定名称”。

有关如何命名登记的作业记忆的更多详情，请参照“名称登记 / 变更”（第 56 页）。

登记建立作业用的作业记忆

[建立作业用登记] 的作业记忆最多可登记 100 个操作。机器中最多可登记 40 个建立作业用的作业记忆。

以下介绍了使用 [建立作业用登记] 的操作的步骤。

1 选择 [建立作业用登记]。

2 选择要登记的作业记忆号码。

- 补充
- 一旦作业被登记到一个单键，作业将无法被覆盖。
 - 选择 [▲] 返回到前一个画面，选择 [▼] 进入下一个画面。



3 设定您要登记的功能。

- 补充
- 在登记作业记忆时，机器将发出相应的声音。

您可更改通知作业记忆登记的音量。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“通用设定”中“声音设定”的“作业记忆登记音”。

4 按 <启动> 键或 <全部清除> 键。

- 补充
- [建立作业] 列表上作业记忆的左侧显示一个图标。

如果没有为登记的作业记忆输入任何名称，则名称变成“未设定名称”。

有关如何命名登记的作业记忆的更多详情，请参照“名称登记 / 变更”（第 56 页）。

调用作业记忆

介绍调用作业记忆的步骤。

当调出指定的作业记忆时，出现您登记作业记忆时的最后画面。

- 1 按〈菜单〉键。
- 2 选择 [作业记忆]。
- 3 选择包含您要使用功能的作业记忆号码。

补充

- 您只能选择已登记的号码。
- 选择 [▲] 返回到前一个画面，选择 [▼] 进入下一个画面。

- 4 在调出作业记忆之后，如有需要，请选择其他功能。
- 5 按〈启动〉键。



调用建立作业用的作业记忆

您可以在 [建立作业用登记] 运行时显示的 [基本复印] 画面上调用该作业记忆。

- 1 选择 [设定变更]。
- 2 选择 [作业编辑] 标签。
- 3 选择 [作业记忆]。
- 4 选择包含您要使用功能的作业记忆号码。

补充

- 您只能选择已登记的号码。



8 作业流程

本章节介绍如何使用在网络计算机创建的且已在机器上登记的作业流程的扫描操作。

作业流程是指执行一系列已登记的操作的功能。

- 作业流程步骤..... 60
- 选择 / 更改作业流程..... 62

作业流程步骤

以下列出了作业流程操作的参考部分：

创建和注册作业流程要使用个人计算机。

有关如何创建和登记作业流程，请参照驱动程序组件光盘中保存的说明书。

- 步骤 1 打开 [作业流程] 画面..... 60
- 步骤 2 选择作业流程..... 60
- 步骤 3 确认 / 更改作业流程..... 61
- 步骤 4 启动作业流程..... 61

步骤 1 打开 [作业流程] 画面

按照以下步骤打开 [作业流程] 画面。

1 按 < 菜单 > 键。



2 选择 [作业流程]。



步骤 2 选择作业流程

1 选择一项作业流程。

有关 [作业流程] 画面的详情，请参照“选择 / 更改作业流程”（第 62 页）。



步骤 3 确认 / 更改作业流程

- 1 选择一项作业流程。
- 2 要查看具体设定，请选择 [内容确认]。要更改设定，选择 [暂时变更设定]。

有关检查 / 更改作业流程设定的详情，请参照“选择 / 更改作业流程”（第 62 页）。



步骤 4 启动作业流程

- 1 放置原稿。
 - 补充
 - 具有应用程序链接的作业流程不要求放置原稿。
- 2 按〈启动〉键。
 - 重要
 - 在执行作业流程之后，打印作业记录报告以检查结果。有关作业记录报告的详情，请参照《使用说明书》第 12 章“机器确认”下“计数器确认 / 报告输出”的“报告 / 列表输出”。

选择 / 更改作业流程

作业流程是指执行一系列已登记的操作的功能。

要使用起点为扫描文件（来自 CentreWare EasyOperator 的网络计算机）的作业流程，从此表选择作业流程。

- 重要**
- 如果作业流程名称或说明中使用了机器不支持的字符，字符将不显示或画面显示乱码。有关在作业流程名称或说明中可以使用的字符详情，请参照《使用说明书》第 16 章“附录”下“注意和限制事项”的“使用机器的注意和限制事项”。
- 补充**
- 要与网络计算机进行通讯，必须启用机器上的 [SOAP 端口]。
 - 在网络计算机上创建的作业流程可被删除，但无法被编辑或复制。不过，只有当允许编辑的情况下，您可以暂时编辑该作业流程。
 - 不可以编辑、复制或删除保存在共用服务器上的作业流程。不过，只有当允许编辑的情况下，您可以暂时编辑该作业流程。

有关如何启用端口的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“网络设定”的“端口设定”。

1 请选择作业流程。

根据用户认证功能的不同，显示的作业流程可能有所不同。

有关更多的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“作业流程类型”。

- 补充**
- 选择 [▲] 返回到前一个画面，选择 [▼] 进入下一个画面。
 - 您可按 [名称] 或 [更新日期] 按升序或降序对列表进行分类。



■刷新显示

显示刷新后的信息。

■内容确认

出现 [内容确认] 画面。您可以确认详细信息。

- 补充**
- 由于作业流程的类型、认证设定和用户类型不同，某些操作可能会被限制。有关详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“信箱类型”。

■暂时变更设定

显示 [暂时变更设定] 画面。允许您更改作业流程设定。
请参照“[暂时变更设定] 画面”（第 63 页）。

■用名称检索

搜索与输入部分匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的作业流程名称。输入可以包含多达 128 个字符。

■用关键字检索

搜索与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。输入可以包含多达 12 个字符。

■选择关键字并检索

显示 [选择关键字并检索] 画面。选择规格设定中登记的关键字，查找作业流程。搜索与输入完全匹配的作业流程。机器搜索每个作业流程创建时登记的关键字。

■显示的作业流程

显示 [显示的作业流程] 画面。筛选显示的作业流程。

有关此画面的更多详情，请参照“[显示的作业流程] 画面”（第 63 页）。

[显示的作业流程] 画面

筛选显示的作业流程。根据认证功能的设定情况，在画面上显示相应的作业流程。

根据用户认证功能的不同，显示的作业流程可能有所不同。有关更多的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”的“作业流程类型”。

1 选择筛选条件，然后选择 [确定]。



■保存位置

选择保存作业流程的位置。

补充 • 当设定了共用服务器时，可以使用 [保存位置] 的 [共用服务器]。有关共用服务器的详情，请参照“作业流程设定的差异”（第 102 页）。

■所有者

选择画面上显示的作业流程所有者。

■起点

选择作业流程的操作起点。

补充 • 那些 [作业流程的起点] 是 [机密信箱] 的作业流程只能使用 [信箱操作]。

[暂时变更设定] 画面

1 从 [设定项目的组群] 上选择要更改的群组。

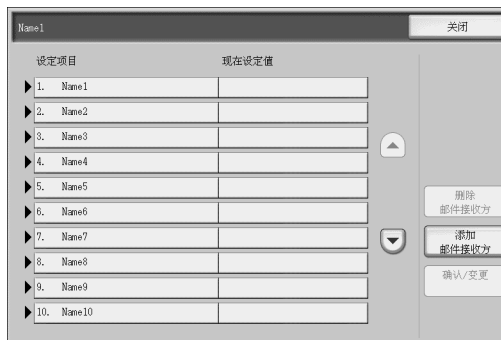
2 选择 [暂时变更设定]。



3 选择要更改的项目。

补充 • 三角形图标出现的每个必填项目的左边。

4 选择任意项。



■ 设定项目

作业流程的设定项目。

■ 现在设定值

作业流程的设定值。

■ 删除邮件接收方

删除邮件接收方。

■ 添加邮件接收方

添加邮件接收方。

■ 确认 / 变更

允许您添加或更换并确认接收方。

9 外部存取

本章介绍安装外部存取组件（选装）时的操作。

- 外部存取..... 66
- 设置存取限制..... 66
- 访问外部存取..... 69

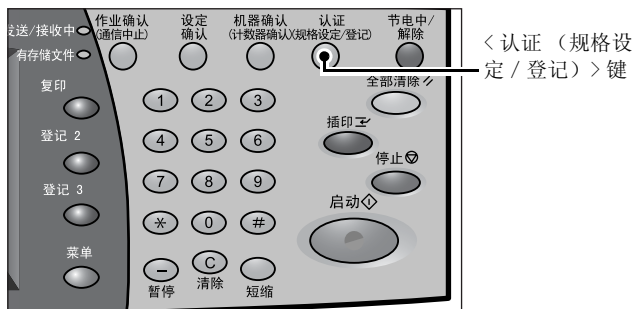
外部存取

您可以访问外部存取，将扫描的文档保存到文件夹或打印保存的文件。

设置存取限制

本节介绍访问外部存取的设定。

- 1 按<认证（规格设定 / 登记）>键。



- 2 使用数字键盘或通过选择 [键盘] 而显示的键盘输入管理员识别符，然后选择 [确定]。

补充

- 默认的管理员识别符为“11111”。使用认证功能时，需要输入密码。默认密码为“x-admin”。



- 3 选择 [规格设定 / 登记]。



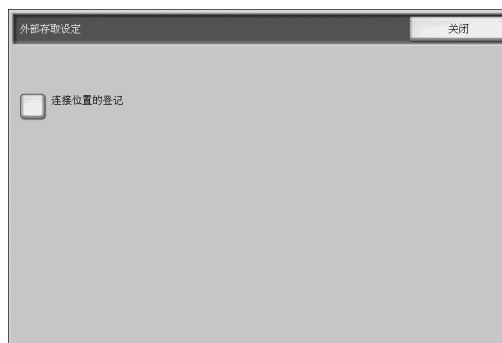
- 4 选择 [规格设定]。



5 选择 [外部存取设定]。



6 选择 [连接位置的登记]。



7 选择您想登记的存取目标，然后选择 [确认 / 变更]。



8 选择要设定的项目，然后选择 [确认 / 变更]。

■ 连接位置名称

输入存取目标名（最多 32 个字符）。

■ URL

输入存取目标的 URL（最多 256 个字符）。
URL 必须包括所用协议的类型。



(示例)

- http://myhost.example.com
- http://192.168.1.1

■说明

输入存取目标的说明（最多 128 个字符）。

■用户识别符的使用

• 不使用

- 当 [登录 / 帐户管理模式] 设为 [外部存取] 时：
机器使用在机器上认证的用户信息存取外部服务。
- 当 [登录 / 帐户管理模式] 设为 [无]、[机器存取] 或 [网络存取] 时：
每次机器访问外部服务时，都会提醒用户输入用户识别符和密码。

• 使用

允许您在 [用户识别符] 和 [密码] 中分别输入用户识别符和密码，供机器访问外部服务时使用。

■用户识别符

输入访问远程服务的用户识别符（最多 128 个字符）。

- 重要** • 根据远程服务的设定，[用户识别符] 中输入的内容可能无效。检查远程服务的设定。
- 补充** • 除 [用户识别符] 外，还要设置 [密码]。除非设置了 [密码]，否则 [用户识别符] 无效。

■用户识别符的密码

输入用户识别符的密码（最多 128 个字符）。

■机器 / 认证信息的通知

设置是否在机器每次连接到远程服务时通知远程服务器有关机器信息和用户认证信息。

- 补充** • 远程服务决定是否使用这些信息。无需在控制面板设定。

■删除所有登记内容

删除登记的所有设定。

访问外部存取

请遵照下列步骤访问外部存取。

1 按〈菜单〉键。



2 选择 [外部存取]。

补充 • 如果设置了自动重试，机器将访问远程服务。



3 选择存取目标。



4 从显示的弹出式菜单中选择 [打开]。



■ 打开

访问指定远程服务。

■ 详细

显示指定远程服务的信箱。

■ 取消

隐藏弹出菜单。

10 规格设定

本机器具有初始的出厂默认设定，但您可以自定义规格设定。要更改这些设定，请进入机器管理模式，然后使用 [规格设定 / 登记] 画面。

本章介绍与《使用说明书》中可以更改设定的功能的不同之处，以及机器管理员更改设定的步骤。

- 规格设定 / 登记步骤..... 72
- 规格设定菜单列表..... 75
- 通用设定的差异..... 94
- 复印设定模式的差异..... 96
- 网络设定的差异..... 97
- 作业流程设定的差异..... 102
- 登记 / 变更的差异..... 103
- 登录 / 帐户管理的差异..... 110

规格设定 / 登记步骤

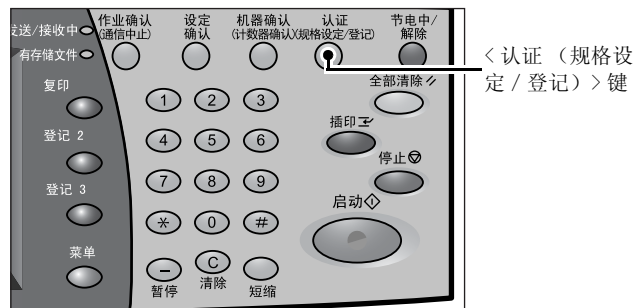
要设定或更改规格设定，需要进入机器管理员模式。

本节介绍规格设定 / 登记的基本步骤。以下列出了每一步骤的参考部分：

步骤 1 进入机器管理员模式	72
步骤 2 输入机器管理员识别符和密码	72
步骤 3 选择机器管理员菜单上的操作模式	73
步骤 4 选择 [规格设定 / 登记] 画面上的项目	73
步骤 5 设定功能	74
步骤 6 退出机器管理员模式	74

步骤 1 进入机器管理员模式

1 按 < 认证 (规格设定 / 登记) > 键。



步骤 2 输入机器管理员识别符和密码

请输入管理员识别符以进入机器管理模式。如果您使用认证功能，可能需要输入密码。建议您在安装机器后立即更改您的机器管理员识别符和密码。有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“机器管理员信息的设定”。

1 使用数字键盘或通过选择 [键盘] 而显示的键盘输入管理员识别符，然后选择 [确定]。

补充

- 默认的管理员识别符为“11111”。使用认证功能时，需要输入密码。默认密码为“x-admin”。
- 若机器管理员登录失败，机器显示下列信息。
“登录失败。请输入用户信息，再按 [确定]。”
- 若机器管理员登录失败超过设定次数，机器显示下列信息。
“无效登录次数已超过限制值。无法继续操作。”



步骤 3 选择机器管理员菜单上的操作模式

- 1 选择 [规格设定 / 登记]。



■通常操作

当您仍处于机器管理模式时，您可以执行正常操作，如复印和扫描。

- 补充
- 要退出从 [通常操作] 进入的模式，请执行以下步骤。
 - (1) 按 <认证 (规格设定 / 登记)> 键。
 - (2) 在登录的画面中，选择 [取消]。

■规格设定 / 登记

您可设定或登记规格设定。

步骤 4 选择 [规格设定 / 登记] 画面上的项目

在 [规格设定 / 登记] 画面中，选择要设定的项目。

有关可以在 [规格设定] 中可选择的项目的详情，请参照“规格设定菜单列表”（第 75 页）。

- 1 选择要设定的项目。



规格设定

您可以更改各项功能设定的默认值。

■通用设定

您可以配置与机器本身相关的设定。

■复印设定

您可以配置复印功能默认值、复印操作控制以及按钮指示等。

■网络设定

您可以配置网络端口、通信协议等。

■打印设定

您可以配置内存设定、打印动作控制等。

■扫描设定

您可以配置扫描功能默认值、按钮指示等。

■传真设定

您可以配置传真功能默认值、传真操作控制以及按钮指示等。

■邮件 / i 传真设定

您可以配置邮件和 i 传真功能默认值以及地址检索设定等。

■信箱设定

您可以配置与机密信箱相关的设定。

■作业流程设定

您可以配置与保存作业流程的共用服务器相关的设定。

■保存文件设定

您可以配置与已存文档相关的设定。

■外部存取设定

您可以配置存取目标服务器。

登记 / 变更

您可以创建机密信箱和作业流程，以及登记和编辑通讯簿（速拨号码）。

机器管理员信息的设定

您可以设定机器管理员识别符和密码以进入机器管理员模式。

登录 / 帐户管理

您可以设定限制用户使用机器功能，或者按用户管理作业。

步骤 5 设定功能

- 1 设定任何功能。
- 2 设定功能之后，请选择 [确定]。

步骤 6 退出机器管理员模式

- 1 设定完成时，请选择 [关闭]，直到显示 [规格设定 / 登记] 画面。
- 2 选择 [关闭]。

规格设定菜单列表

下表列出了可以设定的项目。请注意项目是否出现取决于机器的配置。

通用设定

设定项目	子项	更改	参照
系统时钟 / 时间设定	日期	-	使用说明书
	时间	-	
	与时间服务器 (NTP) 同步	-	
	连接间隔	从 [与时间服务器 (NTP) 同步] 下的 [连接间隔] 改变位置。	
	自动重设	-	
	作业自动解除	-	
	打印启动	-	
	打印禁止时间带	-	
	进入节电模式时间	-	
	时区	-	
	夏令时间	-	
声音设定	正常输入音	-	使用说明书
	异常输入音	-	
	基点音	-	
	准备完毕音	-	
	复印正常结束音	-	
	正常结束音	-	
	异常结束音	-	
	自动重设事前通知音	-	
	异常警告音	-	
	无纸张警告音	-	
	无墨粉警告音	-	
	作业记忆登记音	-	
	线路监听器音量	-	
响铃音量	-		

设定项目	子项	更改	参照
画面 / 按键的设定	-	功能键最多显示 12 个，辅助功能键最多显示 7 个。	使用说明书
	初始显示画面	-	
	自动重置后的基本画面	-	
	登录画面的自动显示	-	
	自定义 1 到 3 按键	-	
	菜单画面的功能排列	名称从 [菜单] 中的 [功能] 改变。	
	菜单画面的辅助功能排列	名称从 [菜单] 中的 [辅助功能] 改变。	
	执行完毕画面的作业显示	-	
	初始显示语言	-	
	画面对比度调整	添加此项。 允许在 -16 到 +16 的范围内调整画面对比度。	
纸盘 / 纸张的设定	自定义纸张的名称设定	-	使用说明书
	纸盘的纸张尺寸 / 类型 / 属性设定	<ul style="list-style-type: none"> 名称从 [纸盘的纸张尺寸设定] 改变。 如果在 [复印纸张选择画面的属性显示] 下将 [纸张颜色] 选为 [启用]，则可以设置纸张颜色。 	
	复印纸张选择画面的属性显示	-	“纸张 / 纸盘的设定” (第 94 页)
	登记 / 变更画面的纸盘设定变更	在 [详细确认 / 变更] 画面上显示的按钮为 [纸盘设定]。	使用说明书
	纸盘设定时的纸张变更画面显示	-	
	纸盘的优先顺序	-	
	纸张类型的优先顺序	-	
	纸盘 5 (手送纸盘) 标准尺寸按键	预设了 12 种纸张尺寸。	
	自动纸盘切换	-	
画质设定 / 自动色阶校正	画质调整	-	使用说明书

设定项目	子项	更改	参照
报告设定	报告输出按键的显示	-	使用说明书
	作业记录报告	-	
	通信管理报告	-	
	发送确认报告—未发送文件	-	
	发送确认报告—已取消文件	-	
	机密信箱接收报告	-	
	群发 / 群收报告	-	
	中继群发报告	-	
	扫描文件发送报告	-	
	服务器传真传送监视报告	-	
	报告的双面打印	-	
	通信管理报告的对象显示	-	
	作业流程错误报告	-	
维护	硬盘初值化	-	使用说明书
	数据的全部删除	-	
	软件配件的安装	-	
水印	日期格式	-	使用说明书
	背景打印默认值	-	
	文字串默认值	-	
	文字串大小	-	
	背景图案	-	
	打印浓度	-	
	文字 / 背景对比度	-	
	强制水印—复印	-	
	强制水印—客户端打印	-	
	强制水印—信箱打印	-	
	自定义文字串 1 到 3	-	
安全水印	安全水印动作控制	-	使用说明书
	数字代码的设定	-	
	强制安全水印	-	
	安全水印默认值	-	
	背景打印的设定	-	

设定项目	子项	更改	参照
打印全球唯一标识符 (UUID)	打印全球唯一标识符 (UUID)	-	“打印全球唯一标识符 (UUID)” (第 94 页)
	打印位置	-	
	打印位置微调	-	
	反面打印位置	-	
其他设定	传真功能切换	-	使用说明书
	允许打印作业优先	-	
	电子分页输出 (标准接收盘)	-	
	电子分页输出 (装订接收盘)	-	
	打印纸张尺寸默认值	-	
	奇数页文件的双面处理	-	
	尺寸检测切换	-	
	毫米 / 英寸切换	-	
	键盘输入限制	-	
	上下键的操作	-	
	消耗品状态画面的显示	-	
	硬盘的覆盖	-	
	维修工程师的操作限制	-	
	软件下载	-	
通信对象的指定方法	-		

复印设定

设定项目	子项	更改	参照
基本复印画面的功能显示	功能	名称从 [基本复印画面] 改变。	“基本复印画面的功能显示” (第 96 页)
预设按键的设定	纸盘按键—第 2 至 5 键	您可将常用的纸盘指定给纸盘按键第 2 键至第 5 键。	使用说明书
	倍率按键—第 3 至 5 键	您可将常用的倍率指定给倍率按键第 3 键至第 5 键。	
复印功能设定默认值	纸张选择	-	使用说明书
	倍率选择	有 14 个按键可用于倍率选择。	
复印功能设定默认值	原稿画质	-	使用说明书
	复印浓度	-	
	清晰度	-	
	去除底色	-	
	双面 / 单面选择	-	
	混合尺寸原稿输送	-	
	边框消除量 - 上边 - 下边 - 左边 - 右边 - 中间 - 反面	您可以分别指定上边、下边、左边和右边的边框消除量。	
	复印位置—正面	-	
	复印位置—反面	-	
	自动图像旋转	-	
	自动图像旋转—旋转方向	-	
	原稿放置方向	-	
	分页 / 不分页	-	
	不分页—分隔页纸盘	-	
样本复印	-		
注释—图章—类型	-		

设定项目	子项	更改	参照
复印功能设定默认值	注释—图章—位置 (正面)(反面)	用于指定 [正面] 和 [反面]。 [正面] 有 9 个位置可使用。 [反面] • 与正面相同 • 与正面对称	使用说明书
	注释—图章—大小	-	
	注释—日期—位置 (正面)(反面)	用于指定 [正面] 和 [反面]。 [正面] 有 6 个位置可使用。 [反面] • 与正面相同 • 与正面对称	
	注释—日期—大小	-	
	注释—页码—类型	添加 [-N / M-] 和 [Page N / M]。	
	注释—页码—位置 (正面)(反面)	用于指定 [正面] 和 [反面]。 [正面] 有 6 个位置可使用。 [反面] • 与正面相同 • 与正面对称	
	注释—页码—大小	-	
	带文字串页码—页码位数	-	
	带文字串页码—位置 (正面)(反面)	用于指定 [正面] 和 [反面]。 [正面] 有 6 个位置可使用。 [反面] • 与正面相同 • 与正面对称	
	带文字串页码—大小	-	
	小册子制作—封页纸盘	-	
	加附封页 - 封面纸盘 - 封底纸盘	允许个别设定 [封面纸盘] 及 [封底纸盘]。	
	分隔页插入—分隔页纸盘	设定 [建立作业—分隔页纸盘] 画面中 [分隔页纸盘] 的默认值。	
复印动作控制	内存不足的处理	-	使用说明书
	最多保存页数	-	
	自动解除时的纸盘	-	
	混合尺寸原稿的反面复印	-	
	等倍微调	-	
	照片画质的虚拟色阶方式	-	
	去除底色水平 (文字)	-	

设定项目	子项	更改	参照
复印动作控制	注释—图章透明度	-	使用说明书
	图章位置微调 - 左上 图章位置微调 - 中上 图章位置微调 - 右上 图章位置微调 - 左中 图章位置微调 - 居中 图章位置微调 - 右中 图章位置微调 - 左下 图章位置微调 - 中下 图章位置微调 - 右下	名称从 [注释—反面图章位置] 改变。高级设定变为可用。	
	日期位置微调 - 左上 日期位置微调 - 中上 日期位置微调 - 右上 日期位置微调 - 左下 日期位置微调 - 中下 日期位置微调 - 右下	名称从 [注释—反面日期位置] 改变。高级设定变为可用。	
	页码位置微调 - 左上 页码位置微调 - 中上 页码位置微调 - 右上 页码位置微调 - 左下 页码位置微调 - 中下 页码位置微调 - 右下	名称从 [注释—页码位置 (反面)] 改变。高级设定变为可用。	
	带文字串页码 - 左上 - 中上 - 右上 - 左下 - 中下 - 右下	名称从 [带文字串页码—页码位置 (反面)] 改变。高级设定变为可用。	
	计数显示	添加此项。 • 设定份数 + 内存余量 • 设定份数 + 原稿计数 • 设定份数	
	最多复印份数	-	

设定项目	子项	更改	参照
扫描尺寸按键	按键号	预设了 17 种纸张尺寸。	使用说明书
固定倍率按键	按键号	预设了 12 种纸张尺寸。	使用说明书
注释—图章登记	-	-	使用说明书

网络设定

设定项目	子项	更改	参照
端口设定	-	-	网络管理说明书
通信协议设定	以太网设定	-	网络管理说明书
	TCP / IP — IP 地址 获取方法	-	
	TCP / IP — IP 地址	-	
	TCP / IP — 子网掩 码	-	
	TCP / IP — 网关地 址	-	
	TCP / IP — IP 地址 限制	-	
机器邮件地址 / 主机 名称	邮件地址	-	网络管理说明书
	名称	-	
	主机名称	-	
	域名称	-	
代理服务器设定	代理服务器的使用	-	“代理服务器设定” (第 97 页)
	代理服务器指定方 法	-	
	对本地址不使用代 理服务器	-	
	HTTP 代理服务器— 服务器名称	-	
	HTTP 代理服务器— 端口号码	-	
	HTTP 代理服务器— 认证	-	
	HTTP 代理服务器— 登录名称	-	
	HTTP 代理服务器— 密码	-	
邮件发送 / 接收设定	POP3 服务器设定	-	网络管理说明书
	SMTP 服务器设定	-	
	接收域的限制	-	
外部认证服务器 / 目 录服务设定	认证系统	-	“外部认证服务器 / 目录服务设定” (第 97 页)
	Kerberos 服务器设 定	-	
	LDAP 服务器 / 目录 服务设定	-	
	SMB 服务器设定	-	

设定项目	子项	更改	参照
其他设定	邮件接收通信协议	-	网络管理说明书
	邮件打印的输出位置	-	使用说明书

打印设定

设定项目	子项	更改	参照
内存设定	PostScript 内存	-	使用说明书
	HP-GL / 2 自动排版用内存	-	
	接收缓冲器 - 并行	-	
	接收缓冲器 -USB	-	
	接收缓冲器 -LPD	-	
	接收缓冲器 -NetWare	-	
	接收缓冲器 -SMB	-	
	接收缓冲器 -IPP	-	
	接收缓冲器 -EtherTalk	-	
	接收缓冲器 - 端口 9100	-	
格式删除	ESC / P	-	使用说明书
	格式号码	-	
	格式名称	-	
其他设定	可打印区域	-	使用说明书
	无纸张时的处理	-	
	纸张类型不匹配时的处理	-	
	指定未登记格式时的处理	-	
	打印识别符	-	
	Banner Sheet 输出	-	
	Banner Sheet 纸盘	-	
	PostScript 的纸张选择	-	
	PS 字体未安装时的处理	-	
	PostScript 的字体替换	-	

扫描设定

设定项目	子项	更改	参照
基本扫描画面	第 2 列显示的功能	-	使用说明书
	扫描倍率 - 第 2 键、第 3 键	用于将扫描倍率指定至 2 个键。 • 第 2 键 • 第 3 键 预设了 12 种倍率。	
扫描功能设定默认值	原稿画质	-	使用说明书
	输出文件格式	-	
	略图- 邮件发送	-	
	略图- PC 保存	-	
	扫描浓度	-	
	对比度	-	
	清晰度	-	
	去除底色	-	
	防止印出反面	-	
	原稿放置方向	-	
	扫描分辨率	-	
	混合尺寸原稿输送	-	
	边框消除	-	
	上下边框消除量	-	
	左右边框消除量	-	
中间消除量	-		
图像压缩率	-		
邮件主题	-		
PC 保存功能设定默认值	传送通信协议	-	使用说明书
扫描尺寸按键	扫描尺寸按键 1 至 17	按键号为 17。	使用说明书
输出尺寸按键	输出尺寸按键 1 至 17	按键号为 17。	使用说明书
固定倍率按键	固定倍率按键 1 至 12	按键号为 12。	使用说明书
其他设定	扫描功能的使用	-	使用说明书
	内存不足的处理	-	
	最多保存页数	-	
	彩度	-	
	去除底色水平	-	
	防止印出反面水平	-	
	TIFF 格式	-	
扫描结束后的画面显示	-		

传真设定

设定项目	子项	更改	参照
传真画面显示设定	传真初始显示画面	-	使用说明书
	基本传真画面－第2列显示的功能	-	
	通讯簿显示开始号码	-	
	显示正在发送画面	-	
传真功能设定默认值	发送画质	-	使用说明书
	原稿画质	-	
	发送浓度	-	
	混合尺寸原稿输送	-	
	图章	-	
	跳过空白页	-	
	通信模式	-	
	通信开始时间	-	
	发送抬头	-	
	发送确认报告	-	
	送达 / 已读回执	-	
	i 传真简档	-	
i 传真主题	-		

设定项目	子项	更改	参照
传真动作控制	重新输入通信对象	-	使用说明书
	重新输入群发通信对象	-	
	重新输入速拨通信对象	-	
	轮询预约的发送抬头	-	
	自动删除轮询预约文件	-	
	自动旋转发送	-	
	G3-ID 的送出	-	
	重拨次数	-	
	重拨间隔	-	
	保存未发送的传真文件	-	
	保存强制结束的传真文件	-	
	自动删除保存的传真文件	-	
	通信间隔	-	
	批发送	-	
	手动发送 / 接收默认设定	-	
	传真接收模式	-	
	页分割临界值	-	
	自动缩小接收	-	
	接收纸张尺寸	-	
	页合成接收	-	
	双面打印	-	
	上下边框消除量	-	
	左右边框消除量	-	
	8.5 × 11" <input type="checkbox"/> 原稿 缩小为 A4 <input type="checkbox"/>	-	
	照片画质的虚拟色阶方式	-	
	接收线路信箱选择器	-	
	内存不足的处理	-	
	最多保存页数	-	
	混合尺寸原稿扫描模式	-	
	跳过空白页	-	
机密接收信息显示 优先顺序 1-5	-		
直接传真的使用	-		

设定项目	子项	更改	参照
接收文件的保存位置 / 输出位置	输出位置 - 接收线路信箱选择器	-	使用说明书
固定倍率按键	固定倍率按键 1 至 12	按键号为 12。	使用说明书
扫描尺寸按键	扫描尺寸按键 1 至 17	按键号为 17。	使用说明书
自局信息	自局名称	-	使用说明书
	发送方名称	-	
	接收密码	-	
	G3 线路 1、2、4 - 传真号码	-	
	G3 线路 1、2、4 - 拨号方式	-	
	G3 线路 1、2、4 - 线路类型	-	
i 传真动作控制	i 传真的发送路径	-	使用说明书
	群发时的 i 传真简档	-	
	群发时的通信模式	-	
	送达回执方式	-	
	打印抬头和内容 (i 传真)	-	
	i 传真接收文件的输出位置	-	
	限制通过通讯簿传送传真	-	
	传真传送时的发送抬头	-	
	传真传送时的限制数据容量	-	

邮件 / i 传真设定

设定项目	子项	更改	参照
邮件发送动作控制	邮件发送的限制数据容量	-	使用说明书
	可以指定的最多接收方数目	-	
	打印抬头和内容 (邮件)	-	
	自动打印错误通知邮件	-	
	对已读回执 (MDN) 要求的回应	-	
	已读回执 (MDN) 功能的使用	-	
	自动打印送达回执邮件	-	
	分割发送的页数单位	-	
	未认证用户变更发送方地址	-	
	客户用户变更发送方地址	-	
	获取成功时变更发送方地址	-	
	获取失败时变更发送方地址	-	
	获取失败时的邮件发送	-	
	添加发送方地址至对象	-	
	添加发送方地址至 CC	-	
编辑邮件接收方	-		

信箱设定

设定项目	子项	更改	参照
-	-	[机密信箱 / 保存文件设定 (规格设定)] 分为 [机密信箱设定] 和 [保存文档设定]。	-

设定项目	子项	更改	参照
外部取出后的文件删除	-	-	使用说明书
打印时显示删除确认画面	-	-	
非标准尺寸文件转换为标准尺寸	-	-	
标准尺寸的临界值	-	-	
i 传真接收文件的 i 传真传送	-	-	
i 传真接收文件的邮件传送	-	-	

作业流程设定

设定项目	子项	更改	参照
共用服务器	-	-	“作业流程设定的差异”（第 102 页）
共用服务器的登录方法	-	-	
显示的作业流程默认值	-	-	
彩色传真传送分辨率	-	-	

保存文件设定

设定项目	子项	更改	参照
-	-	[机密信箱 / 保存文件设定（规格设定）] 分为 [机密信箱设定] 和 [保存文档设定]。	-
文件的保存期	-	-	使用说明书
删除帐户打印文件	-	-	
删除机密打印文件	-	-	
删除个人打印文件	-	-	
删除样本打印文件	-	-	
打印时的确认画面显示	-	-	
保存时密码的最小位数	-	-	

外部存取设定

设定项目	子项	更改	参照
连接位置的登记	-	安装外部存取组件（选装）时可用。您可以登记服务器和用户识别符。	“外部存取”（第 66 页）

登记 / 变更

设定项目	子项	更改	参照
信箱登记	机密信箱名称	-	使用说明书
	存取限制 / 密码	-	
	文件取出后的删除	-	
	保存期满后的文件删除	-	
	机密信箱—作业流程的链接	-	
	信箱删除	-	
作业流程登记	名称	-	“作业流程登记” (第 103 页)
	说明	-	
	检索关键字	-	
	传真发送	-	
	i 传真发送	-	
	邮件发送	-	
	FTP 传送 1、FTP 传送 2	-	
	SMB 传送 1、SMB 传送 2	-	
	打印	-	使用说明书
	确认 / 变更	-	
作业流程检索关键字登记	-	-	使用说明书

设定项目	子项	更改	参照
通讯簿登记（速拨对象登记）	通信对象类型	-	使用说明书
	速拨号码	-	
	通信对象	-	
	通信对象名称	-	
	索引文字	-	
	中继指示局登记	-	
	通信模式	-	
	分辨率	-	
	发送封面	-	
	最大保存尺寸	-	
	时间指定	-	
	机密信箱通信	-	
	F 代码通信	-	
	中继群发	-	
	计费数据—白天费用、计费数据—夜间费用、计费数据—深夜费用	-	
	i 传真简档	-	
	姓氏	-	
	名字	-	
	辅助项目 1	-	“辅助项目 1”（第 109 页）
	辅助项目 2	-	“辅助项目 2”（第 109 页）
	辅助项目 3	-	“辅助项目 3”（第 109 页）
	传送通信协议	-	使用说明书
	服务器名称 / IP 地址	-	
共享名称（仅 SMB）	-		
保存位置	-		
用户名称	-		
密码	-		
端口号码	-		
删除所有登记内容	-		
组群通信对象登记	-	-	使用说明书
备注登记	-	-	使用说明书
纸盘的纸张尺寸 / 类型 / 属性设定	-	<ul style="list-style-type: none"> 更改了[纸盘的纸张尺寸/类型]的名称。 当将[复印纸张选择画面的属性显示]下的[纸张颜色]选为[显示]时，纸张颜色可选。 	使用说明书

机器管理员信息的设定

设定项目	子项	更改	参照
机器管理员识别符	-	-	使用说明书
机器管理员密码	-	-	
最多登录次数	-	-	

登录 / 帐户管理

设定项目	子项	更改	参照
用户登记 / 总计确认	用户识别符	-	使用说明书
	用户名称	-	
	密码	-	
	邮件地址	-	
	使用限制	-	
	复位累计页数	-	
	删除所有登记内容	-	
删除登记内容 / 总计复位	所有用户的登记内容	-	使用说明书
	所有用户的功能限制	-	
	所有用户的限制页数	-	
	所有用户的总计管理数据	-	
	打印总计数据	-	
	输出帐户管理报告	-	
	输出打印总计报告	-	
	删除 / 复位	-	
机器管理员的复印总计确认	-	-	使用说明书
用户信息的设定	用户识别符的替代标记	-	使用说明书
	用户识别符的输入显示	-	
	帐户识别符的替代标记	-	
	帐户识别符的输入显示	-	
	登录失败的记录	-	
	用户信息的保存位置	-	
	外部登录用户识别符	-	“外部登录用户识别符”（第 110 页）

设定项目	子项	更改	参照
帐户 / 个人打印的设定	帐户 / 个人打印的设定	名称从 [帐户打印的设定] 改变。	-
	接收控制	-	使用说明书
传真计费数据设定	每度的金额	-	使用说明书
机器面板的密码使用	-	-	使用说明书
登录 / 帐户管理模式	无	-	使用说明书
	机器存取	-	
	网络存取	-	
	外部存取	-	“外部存取” (第 110 页)
	Xerox Standard Accounting	-	使用说明书
	帐户管理模式	-	
	机密信箱存取	-	
	确认用户信息	-	
	客户用户	-	

通用设定的差异

本节介绍与《使用说明书》中“通用设定”的差异。
有关设定值的不同之处，请参照“规格设定菜单列表”（第 75 页）。

纸张 / 纸盘的设定

复印纸张选择画面的属性显示

允许您自定义 [纸张选择] 画面显示的项目。

■ 纸张颜色

选择 [显示] 或 [不显示]。选择 [显示] 可使您设置和显示纸张颜色。

- 在 [纸盘设定] 下选择纸盘时，您可以选择纸张颜色。
- 您可以在选择 [复印] > [纸张选择] > [其他] 时显示的 [纸张选择] 画面上显示纸张颜色。

■ 其他属性

选择 [不显示]、[纸张尺寸的设定方法] 或 [自动选择条件]。选择 [纸张尺寸的设定方法]，可使您在选择 [复印] > [纸张选择] > [其他] 时显示的 [纸张选择] 画面上显示 [自动尺寸检测] 键。

打印全球唯一标识符 (UUID)

您可以给每个打印作业打印 UUID。

重要

- 当机器打印区宽 303mm 时（扩展时），UUID 的打印位置距纸张边缘 6mm（默认值）。因此，如果使用 SPA3 纸张（宽 320mm），则 UUID 可能打印不全。注意，如果您改变了边框消除和 UUID 打印位置设定的默认值，在其他尺寸的纸张上也可能出现同样的问题。

打印全球唯一标识符 (UUID)

选择是否打印全球唯一标识符 (UUID)。

重要

- 如果 [打印全球唯一标识符 (UUID)] 设为 [是]，纸盘 5（手送纸盘）的自动尺寸检查功能将关闭。

打印位置

从 6 种选项中选择打印位置：[左上]、[左下]、[中上]、[中下]、[右上] 和 [右下]。

补充

- 纸张边缘的设定值为 0mm。增加该值将使打印位置朝纸张中央移动。但必须注意，[中上] 或 [中下] 的左右方向设定值为距离纸张中央 100mm。因此，当您选择 [中上] 或 [中下] 时，先将值设为 100mm，然后指定所需的值。

打印位置微调

在 0 到 100mm 和 0 到 200mm 之间，以 0.5mm 为增量，分别调整垂直和水平方向的打印位置。

反面打印位置

在双面复印时，将位置设为将 UUID 打印在反面。

■与正面相同

在与正面相同的位置打印。

■与正面对称

在与正面对称的位置中打印。

复印设定模式的差异

本节介绍与《使用说明书》中“规格设定”的差异。

有关设定值的不同之处，请参照“规格设定菜单列表”（第75页）。

基本复印画面的功能显示

您可以设定将功能显示在 [基本复印] 画面上从左边数第3和第4列中。设定了这些最常用的功能之后，您可以避免一些附加的操作，比如选择标签。

补充

- 不要将一个功能指定给多个按键。

- 1 选择 [基本复印画面的功能显示]。
- 2 选择 [基本复印画面的功能显示] 画面上显示的功能数。
- 3 通过 [常用功能 (现在设定值)] 上显示的键，选择您想将功能分配到的位置。



■4 功能显示

当您选择 [4 功能] 时，没有功能可以分配。

■7 功能显示

您可以设定将功能显示在 [基本复印画面的功能显示] 画面上从左边数第4列中。多达3种功能可以分配。

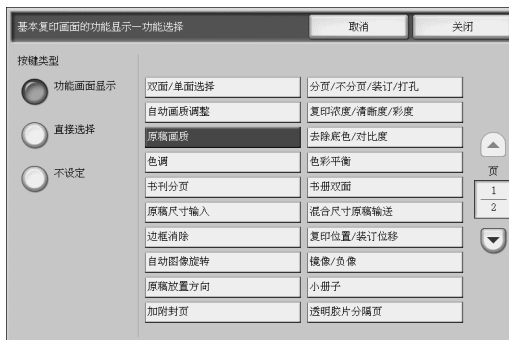
■10 功能显示

您可以设定将功能显示在 [基本复印画面的功能显示] 画面上从左边数第3和第4列中。多达6种功能可以分配。

■常用功能 (现在设定值)

按键位置显示了在 [基本复印画面的功能显示] 画面上的按键位置。

- 4 选择 [功能画面显示] 或 [直接选择]。
- 5 选择要显示的功能，然后选择 [关闭]。
- 6 如有需要，重复步骤3至5。
- 7 按下 [确定]。



■功能功能画面显示

除 [基本复印] 外标签上显示的功能按键，可以在 [基本复印] 画面上显示。

■直接选择

除 [基本复印] 画面外标签上显示的功能按键设定值，可以在 [基本复印] 画面上显示并在画面上直接选择。

网络设定的差异

本节介绍与《使用说明书》中“网络设定”的差异。
有关设定值的不同之处，请参照“规格设定菜单列表”（第 75 页）。

代理服务器设定

配置代理服务器的设定。

重要 • 除非使用的功能要求设定代理服务器，否则不设置此项。

代理服务器的使用

选择是否使用代理服务器。

代理服务器指定方法

从 [所有通信协议设定相同] 和 [设定每种协议] 中选择代理服务器规格。

对本地址不使用代理服务器

输入不使用代理服务器的地址。您可以使用通配符“*”指定地址。

HTTP 代理服务器—服务器名称

输入 HTTP 服务器名称。最多可输入 255 个字符。

HTTP 代理服务器—端口号码

在 1 到 65535 的范围内设定 HTTP 服务器端口号码。

HTTP 代理服务器—认证

设定是否启用 HTTP 服务器的认证功能。

HTTP 代理服务器—登录名称

输入 HTTP 服务器的登录名。最多可输入 31 个字符。

HTTP 代理服务器—密码

输入 HTTP 服务器的密码。最多可输入 31 个字符。

外部认证服务器 / 目录服务设定

您可以选择设定外部认证服务器和目录服务。

认证系统

允许您可从 [Kerberos (Windows2000)]、[Kerberos (Solaris)]、[LDAP] 和 [SMB] 中选择认证系统。

重要 • 在认证系统更改后，在先前认证系统上进行的个人信箱和个人作业流程设置不会自动删除。如果不再需要这些信箱或作业流程，可从机器上删除。如果在新的认证系统上采用相同的用户标识符，则该用户可以使用个人信箱和个人作业流设置。

Kerberos 服务器设定

配置 Kerberos 服务器设定。

■主服务器—指定方法

从 [用 IP 地址指定] 和 [用服务器名称指定] 中选择主服务器指定方法。

■主服务器—IP 地址

使用 0 到 255 之间的值输入主服务器 IP 地址。

- 补充
- 当 [主服务器—指定方法] 为 [用 IP 地址指定] 时，您可以设定该项。
 - IP 地址无法设定为 224. XXX. XXX. XXX 至 255. XXX. XXX. XXX 和 127. XXX. XXX. XXX。

■主服务器—服务器名称

输入主服务器名。最多可输入 255 个字符。

- 补充
- 当 [主服务器—指定方法] 为 [用服务器名称指定] 时，您可以设定该项。

■主服务器—端口号码

在 1 到 65535 的范围内设定主服务器端口号码。

■次服务器—指定方法

从 [用 IP 地址指定] 和 [用服务器名称指定] 中选择次服务器的指定方法。

■次服务器—IP 地址

使用 0 到 255 之间的值输入次服务器 IP 地址。

- 补充
- 当 [二级服务器—指定方法] 为 [用 IP 地址指定] 时，您可以设定该项。
 - IP 地址无法设定为 224. XXX. XXX. XXX 至 255. XXX. XXX. XXX 和 127. XXX. XXX. XXX。

■次服务器—服务器名称

输入次服务器名。可以允许多达 255 个字符。

- 补充
- 当 [次服务器—指定方法] 为 [用服务器名称指定] 时，您可以设定该项。

■次服务器—端口号码

在 1 到 65535 的范围内设定次服务器的端口号码。

■领域名称

当使用 Windows 2000 Server 或 Windows Server 2003 的活动目录时，在 [领域名称] 中设置域名。可以允许多达 64 个字符。

- 重要
- 以大写字母输入领域名称。否则，会出现认证故障。

LDAP 服务器 / 目录服务设定

配置目录服务器、认证方法及 LDAP 认证和 LDAP 通讯簿登记（速拨对象登记）检索的搜索属性与范围。

■主服务器—指定方法

从 [用 IP 地址指定] 和 [用服务器名称指定] 中选择主服务器指定方法。

■主服务器—IP 地址

使用 0 到 255 之间的值输入主服务器 IP 地址。

- 补充
- 当 [主服务器—指定方法] 为 [用 IP 地址指定] 时，您可以设定该项。
 - IP 地址无法设定为 224. XXX. XXX. XXX 至 255. XXX. XXX. XXX 和 127. XXX. XXX. XXX。

■主服务器—服务器名称

输入主服务器名。最多可输入 64 个字符。

补充 · 当 [主服务器—指定方法] 为 [用服务器名称指定] 时，您可以设定该项。

■主服务器—端口号码

在 1 到 65535 的范围内设定主服务器端口号码。

■次服务器—指定方法

从 [用 IP 地址指定] 和 [用服务器名称指定] 中选择次服务器的指定方法。

■次服务器—IP 地址

使用 0 到 255 之间的值输入次服务器服务器 IP 地址。

补充 · 当 [次服务器—指定方法] 为 [用 IP 地址指定] 时，您可以设定该项。
· IP 地址无法设定为 224. XXX. XXX. XXX 至 255. XXX. XXX. XXX 和 127. XXX. XXX. XXX。

■次服务器—服务器名称

输入次服务器名。最多可输入 64 个字符。

补充 · 当 [次服务器—指定方法] 为 [用服务器名称指定] 时，您可以设定该项。

■次服务器—端口号码

在 1 到 65535 的范围内设定次服务器的端口号码。

■认证方式

在 [直接认证] 和 [用户属性认证] 二者中选择 LDAP 认证方法。

当选择 [用户属性认证] 时，机器按目录服务器上的 [输入用户名称的属性] 搜索用户名，并在发现的用户名 [登录用户名称的属性] 中设定的属性转换为 LDAP 认证用户名。

■输入用户名称的属性

当 LDAP 认证采用 [用户属性认证] 时，设置用户名输入属性。最多可输入 32 个字符。

■登录用户名称的属性

当 LDAP 认证采用 [用户属性认证] 时，设置要认证的用户名属性。最多可输入 32 个字符。

■使用用户名称的添加文字串

当 LDAP 认证采用 [用户属性认证] 时，选择是否在用户名上使用附加文本串。

■用户名称的添加文字串

输入 [用户名称的添加文字串]。您最多可输入 64 个字符。

■检索用登录名称

设置通讯簿登记（速拨对象登记）检索和 LDAP 认证 [用户属性认证] 目录服务器存取的登录名。但仅在目录服务器需要认证时才设定该项。不需要认证时，不进行该设定。

设定登录名称时，您可以输入多达 255 字符。

■检索用密码

设置通讯簿登记（速拨对象登记）检索和 LDAP 认证 [用户属性认证] 目录服务器存取的密码。但仅在目录服务器需要认证时才设定该项。不需要认证时，不进行该设定。

设定密码时，您可以输入多达 32 字符。

■检索起点输入 (DN)

输入检索起点字符串，多达 255 个字符。

■起点开始的检索范围

从检索起点中选择检索范围。

- 仅起点的等级
 - 仅检索起点等级。
- 起点及起点的下一等级
 - 从起点开始检索，直到低于一个等级。
- 起点及起点以下的所有等级
 - 从起点开始检索，包括以下所有等级。

■检索对象的目标等级

输入检索对象的目标等级，多达 32 个字符。

■使用引用功能

如果当前连结的 LDAP 服务器要求连结至另一个 LDAP 服务器，指定是否允许连结。

■引用中继站限制

在 1 到 5 次范围内指定您允许引用中继站到服务器的次数。当 [使用引用功能] 设定被设为 [使用] 时，此设定有效。

■服务器的软件

从 [微软活动目录]、[Novell NetWare 5.*] 和 [其他软件] 中选择目录服务器所使用的软件。

■名称的检索条件—对象名称

当名称被用于检索关键词时，设置是否使用 [通信对象名称的属性类型]。

■名称的检索条件—姓氏

当名称被用于检索关键词时，设置是否使用 [姓氏的属性类型]。

■名称的检索条件—名字

当名称被用于检索关键词时，设置是否使用 [名字的属性类型]。

■通信对象名称的属性类型

设定通信对象名称的属性类型。最多可输入 32 个字符。

■姓氏的属性类型

设定发送方姓氏的属性类型。最多可输入 32 个字符。

■名字的属性类型

设定发送方名字的属性类型。最多可输入 32 个字符。

■邮件地址的属性类型

设定邮件地址的属性类型。最多可输入 32 个字符。

■辅助项目 1-3 的属性类型

设定辅助项目 1-3 的 LDAP 属性类型。可以输入多达 32 个字符。

■辅助项目 1-3 的属性名称

设定分配级辅助项目 1-3 的属性名称。您可以输入多达 16 个字符。

■证书的属性类型

设定证书的属性类型。最多可输入 32 个字符。

■检索结果的最大显示数

从 5 到 100 中设定检索的地址结果数的上限。如果存在比上限更多的检索结果，检索操作则在该数目停止。

■检索时间的限制

选择是否设定检索时间的限制。从 5 到 120 秒内以 1 秒为增量设定该值。

■邮件通讯簿的目录服务

选择是否使用保存在目录服务器中的通讯簿。

即使选择 [允许]，除非遇到下列情况，否则将不会启动目录服务器的通讯簿。

- 必须设定目录服务器（主）IP 地址。
- 必须设定目录服务器（主）的 IP 地址或互联网地址。
- 必须在目录服务器和机器上设定 LDAP 通信使用的端口号码。

SMB 服务器设定

■SMB 服务器指定方法

从 [用域名指定]、[用域名和 IP 地址指定] 和 [用域名和服务器名称指定] 中选择服务器规格说明方法。

■用域名指定

输入服务器的域名。最多可输入 15 个字符。

补充 • 当 [SMB 服务器指定方法] 为 [用域名指定] 时，您可以设定该项。

重要 • 将 NetBIOS 域名用作域名。

■用域名和 IP 地址指定

使用 0 到 255 之间的值设定服务器 IP 地址。

补充 • 当 [SMB 服务器指定方法] 为 [用域名 / IP 地址指定] 时，您可以设定该项。

• IP 地址无法设定为 224. XXX. XXX. XXX 至 255. XXX. XXX. XXX 和 127. XXX. XXX. XXX。

■用域名和服务器名称指定

输入服务器的名称。最多可输入 64 个字符。

补充 • 当 [SMB 服务器指定方法] 为 [用域名和服务器名称指定] 时，您可以设定该项。

重要 • 使用 NetBIOS 计算机名或包括服务器名 DNS 后缀的完全计算机名。

作业流程设定的差异

本节介绍与《使用说明书》中“作业流程的设定”的差异。

当使用 ApeosWare JF Pool Service 管理并保存作业流程时，[作业流程设定] 允许您配置共用服务器的设定。

共用服务器是管理和保存作业流程的外部服务器。

当设定共用服务器时，共用服务器中保存的作业流程列表和作业流程可用。

为了使用共用服务器，必须提前将机器登记到共用服务器中。

共用服务器

选择是否使用共用服务器。

共用服务器的登录方法

选择共用服务器的登录方法。

■显示登录画面

访问共用服务器时，会出现一个画面要求您输入登录名称和密码。

■自动登录

机器自动登录到共用服务器。在此输入登录名称和密码。

显示的作业流程默认值

选择要显示保存在机器中或共用服务器的哪些作业流程列表（当选择一个作业流程时）。

彩色传真传送分辨率

您可设定通过传真发送的彩色原稿的分辨率。从 [保存时的分辨率（画质优先）] 和 [转换为 200dpi（速度优先）] 中选择分辨率。

登记 / 变更的差异

本节介绍与《使用说明书》中“登记 / 变更”功能的差异。

作业流程登记

作业流程是指执行一系列已登记操作的功能。

信箱中保存的文档可以是作业流程的起点。启动作业流程的方法有两种：1) 当文件保存在信箱内时，自动启动作业流程，或 2) 手动选择处理保存在信箱中的文档的作业流程。

要自动启动作业流程，您必须预先将作业流程与信箱链接。当文件被保存在信箱中时，将由作业流程自动进行处理。

补充 • 要将 [作业流程] 创建的作业流程与信箱链接，请从 [信箱操作] 开始。有关详情，请参照《使用说明书》第 6 章“信箱操作”下的“配置 / 启动作业流程”。

可登记的功能如下。

- 发送规格 (FTP、SMB、e-mail、传真发送和 i 传真发送)
- 多个发送规格，多个处理执行
- 打印

由于保存在信箱中的方法不同，存在很多功能组合的限制。

输出 \ 输入	打印	传真	i 传真发送 *1	邮件	FTP	SMB
传真发送机密信箱 轮询预约文件	○	○	○	○	○	○
扫描	○	○	○	○	○	○
传真机密信箱发送	○	○	○	○	○	○
i 传真接收	○	○	△	△	○	○
打印累计数	×	×	×	×	×	×

○: 可使用
×: 不可使用

△: 是否可使用取决于机器管理模式设定

*1 如果选择 TIFF-S 为 i 传真发送简档，请横向放置 A4 尺寸的原稿。如果纵向放置原稿，i 传真图像会减小。

作业流程的使用限制

作业流程可用于单个用户，可以共享，也可以用于链接特定的信箱，而且您可以使用认证功能来控制对作业流程功能的访问。

有关详情，请参照《使用说明书》第 13 章“登录和帐户管理”下“作业流程和机密信箱的认证”。

1 选择 [作业流程登记]。

2 执行执行流程操作。

■ 显示的作业流程

筛选显示的作业流程。选择筛选条件，然后选择 [确定]。

补充 • 画面的显示取决于用户认证功能的设定。

- 所有者

通过所有者类型筛选作业流程。

- 起点

通过起点筛选作业流程，如扫描作业和外部应用程序。

■新建

出现 [新建作业流程] 画面。

有关设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章 规格设定下“登记 / 变更”中的“作业流程登记”。

■内容确认（变更 / 删除）

出现 [内容确认] 画面。

有关设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章 规格设定下“登记 / 变更”中的“作业流程登记”。

■用名称检索

检索与关键字部分匹配的作业流程。机器检索每个作业流程创建时登记的作业流程名称。输入可以包含多达 128 个字符。

有关如何输入字符的详情，请参照《使用说明书》第 2 章“产品概要”下的“输入文字”。

■用关键字检索

检索与关键字完全匹配的作业流程。机器检索每个作业流程创建时登记的关键字。

有关如何输入字符的详情，请参照《使用说明书》第 2 章“产品概要”下的“输入文字”。

■选择关键字并检索

显示 [选择关键字并检索] 画面。选择规格设定中登记的关键字以检索作业流程。检索与输入完全匹配的作业流程。机器检索每个作业流程创建时登记的关键字。

有关关键字登记的详情，请参照《使用说明书》第 10 章“规格设定”下的“作业流程检索关键字登记”。

共用服务器的登录

共用服务器是管理和保存作业流程的外部服务器。

当设定共用服务器时，共用服务器中保存的作业流程列表和作业流程可用。

为了使用共用服务器，必须通过选择 [作业流程的设定] 中 [共用服务器] 的 [允许] 将机器登记到共用服务器。

选择 [作业流程的设定] 中 [共用服务器的登录方法] 的 [自动登录] 时，机器会自动登录到共用服务器，并且显示共用服务器中保存的作业流程列表。

当未选择 [自动登录] 时，显示保存在共用服务器中的作业流程列表之前会出现登录画面。

补充 • 如果使用 [机器存取] 功能，则会出现 [记忆登录名称和密码] 复选框。勾选该复选框之后，当使用相同的登录名称时，这里会显示输入的登录名称和密码。

有关 [作业流程的设定] 的更多详情，请参照“确认 / 更改作业流程”（第 50 页）。

新建作业流程

新建作业流程。

1 选择要更改的项目。

■删除设定值

删除所选项目的设定值。

■确认 / 变更

确认或更改所选项目的设定。

名称

输入作业流程的名称，最多可使用 128 个字符。

说明

输入作业流程的说明，最多可使用 512 个字符。

检索关键字

输入作业流程搜索关键字，最多可使用 12 个字符。

传真发送

指定传真发送的号码。

您总共可以指定多达 100 个传真号码，使用通讯簿或直接输入。

重要 • 不能使用通配符或组群拨号规格。

■速拨号码

通过速拨号码指定接收方。使用数字键输入速拨号码，然后选择 [确认]。在 [3. 传真发送] 画面上的 [通信对象名称 / 传真号码] 中出现指定的接收方。

■新的通信对象

指定新的接收方。选择想更改的项目，然后选择 [确认 / 变更]。在 [3. 传真发送] 画面上的 [通信对象名称 / 传真号码] 中出现指定的接收方。

■删除

删除所选接收方的所有信息。

■确认 / 变更

确认或更改所选的接收方。

有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“登记 / 变更”的“通讯簿登记（速拨对象登记）”。

i 传真发送

指定 i 传真发送的地址。

您总共可以指定多达 100 个地址，使用通讯簿或直接输入。

重要 • 不能使用通配符或组群拨号规格。

■速拨号码

通过速拨号码指定地址。使用数字键输入速拨号码，然后选择 [确认]。在 [4. i 传真发送] 画面上的 [通信对象名称 / 邮件地址] 中出现指定的地址。

■新的通信对象

指定新的地址。选择想更改的项目，然后选择 [确认 / 变更]。在 [4. i 传真发送] 画面上的 [通信对象名称 / 邮件地址] 中出现指定的地址。

■删除

删除所选地址的所有信息。

■确认 / 变更

确认或更改所选的接收方。

有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 10 章“规格设定”下的“登记 / 变更”中的“通讯簿登记（速拨对象登记）”。

■数码签名

选择启用或禁用数码签名功能。

■i 传真简档

选择 i 传真简档格式。

i 传真简档是发送和接收 i 传真的机器之间的协议，该协议限制图像分辨率、纸张尺寸和其他属性。

■i 传真备注（邮件内容）

使用显示的键盘输入 i 传真内容。

邮件发送

指定邮件的接收方。

您总共可以指定多达 100 个地址，从通讯簿中选择或直接输入。

■通讯簿

可以从通讯簿中指定接收方。在 [5. 邮件发送] 画面上的 [通信对象名称 / 邮件地址] 中出现指定的地址。

■新的接收方

指定新的地址。选择想更改的项目，然后选择 [确认 / 变更]。在 [6. 邮件发送] 画面上的 [通信对象名称 / 邮件地址] 中出现指定的地址。

■主题

使用显示的键盘输入主题。

■删除

删除所选接收方的所有信息。

■确认 / 变更

显示 [接收方的确认 / 变更] 画面，您可确认或更改所选的接收方。

有关 [接收方的确认 / 变更] 画面的详情，请参照“[接收方的确认 / 变更] 画面”（第 41 页）。

■数码签名

选择启用或禁用数码签名功能。

■输出文件格式

选择输出文件格式。点击 [详细设定] 以显示 [输出文件格式] 画面。

有关 [输出文件格式] 画面的详情，请参照“[输出格式] 标签”（第 39 页）。

■发送失败时重新发送

如果发送失败，允许您设置是否重新发送。如果您选择 [有]，则也设置 [发送失败时重新发送] 和 [重新发送间隔]。

- 发送失败时重新发送

在 1-5 次范围内设置重新发送次数。

- 重新发送间隔

在 30-300 秒范围内设置重新发送间隔。

FTP 传送 1、FTP 传送 2

补充 • 当配置为 FTP 传送 1 时，将出现 FTP 传送 2。
指定将 FTP 传送保存在何处。

■ 通讯簿

如果服务器地址已登记在通讯簿中，您可从通讯簿中指定地址。在 [FTP 传送] 画面中出现指定的地址。

有关该通讯簿的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“登记 / 变更”的“通讯簿登记（速拨对象登记）”。

■ 输出文件格式

指定输出文件格式。

有关文件格式的详情，请参照“[输出格式] 标签”（第 39 页）。

■ 发送失败时重新发送

如果发送失败，允许您设置是否重新发送。如果您选择 [有]，则也设置 [发送失败时重新发送] 和 [重新发送间隔]。

- 发送失败时重新发送
在 1-5 次范围内设置重新发送次数。
- 重新发送间隔
在 30-300 秒范围内设置重新发送间隔。

■ 设定 / 变更

从 [通信对象名称]、[服务器]、[保存位置]、[用户名称] 和 [密码] 中选择一个，然后按按键以显示输入画面。

您可以输入的字符数如下。

- 通信对象名称：最多 18 个字符
- 服务器：最多 64 个字符
- 保存位置：最多 128 个字符
- 用户名称：最多 32 个字符
- 密码：最多 32 个字符

有关详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下的“登记 / 变更”的“作业流程”。

■ 删除

删除所选地址的所有信息。

SMB 传送 1、SMB 传送 2

补充 • 当配置为 SMB 传送 1 时，将出现 SMB 传送 2。
指定将 SMB 传送保存在何处。

■ 通讯簿

如果服务器地址已登记在通讯簿中，您可从通讯簿中指定地址。在 [SMB 传送] 画面中出现指定的地址。

有关该通讯簿的详情，请参照《使用说明书》第 10 章的“规格设定”下“登记 / 变更”的“通讯簿登记（速拨对象登记）”。

■ 输出文件格式

指定输出文件格式。

有关输出文件格式的详情，请参照《使用说明书》第5章“扫描”下“基本扫描”的“输出文件格式（选择扫描数据的文件格式）”。

■发送失败时重新发送

如果发送失败，允许您设置是否重新发送。如果您选择 [有]，则也设置 [发送失败时重新发送] 和 [重新发送间隔]。

- 发送失败时重新发送
在 1-5 次范围内设置重新发送次数。
- 重新发送间隔
在 30-300 秒范围内设置重新发送间隔。

■设定 / 变更

从 [通信对象名称]、[服务器]、[共享名称]、[保存位置]、[用户名称] 和 [密码] 中选择一个，然后按按键以显示输入画面。

您可以输入的字符数如下。

- 通信对象名称：最多 18 个字符
- 服务器：最多 64 个字符
- 共享名称：最多 128 个字符
- 保存位置：最多 128 个字符
- 用户名称：
对于域名用户：最多 97 个字符且格式为“用户名@域名”或“域名\用户名”
（用户名称和域名称最多分别为 32 和 64 个字符）
本局用户：最多 32 个字符
- 密码：最多 32 个字符

有关详情，请参照《使用说明书》第10章的“规格设定”下的“登记/变更”的“作业流程”。

■删除

删除所选地址的所有信息。

通讯簿登记（速拨对象登记）

您可以在通讯簿中保存频繁使用的地址。从传真、i 传真、邮件和服务器（FTP / SMB）中选择要保存的地址类型。

当登记了地址时，您可在传真、i 传真和邮件的 [通讯簿] 中搜索。

包括传真、i 传真、邮件和服务器（FTP / SMB）在内，总共可以登记 500 个地址。

补充

- 如果安装有快速拨号扩充组件（选装），您可以登记多达 999 个地址。
- 缩写登记号码（001 到 070）受单触式按键的支持。单触式按键可用于传真和 i 传真。
- 要指定邮件或服务器（FTP / SMB）地址（用于插入通讯簿），就不能使用通过数字键、单触式拨号或组群拨号指定的登记号码。

■选择 [邮件] 作为通信对象类型时

出现下列项目。

- 辅助项目 1
- 辅助项目 2
- 辅助项目 3

辅助项目 1

设定为 [辅助项目 1 属性名称] 的属性名称显示为项目名称。

您可以输入任何信息作为辅助项目。最多可使用 20 个字符。这适合于短字符串表示的信息，如电话号码、员工号。

有关属性名称的更多详情，请参照“辅助项目 1-3 的属性名称”（第 101 页）。

辅助项目 2

设定为 [辅助项目 2 属性名称] 的属性名称显示为项目名称。

您可以输入任何信息作为辅助项目。最多可使用 40 个字符。这适合于长字符串表示的信息，如公司名称、部门。

有关属性名称的更多详情，请参照“辅助项目 1-3 的属性名称”（第 101 页）。

辅助项目 3

设定为 [辅助项目 3 属性名称] 的属性名称显示为项目名称。

您可以输入任何信息作为辅助项目。最多可使用 60 个字符。这适合于长字符串表示的信息，如分公司、公司地址。

有关属性名称的更多详情，请参照“辅助项目 1-3 的属性名称”（第 101 页）。

登录 / 帐户管理的差异

本节介绍与《使用说明书》中“登录 / 帐户管理”的差异。
有关设定值的不同之处，请参照“规格设定菜单列表”（第 75 页）。

外部存取

验证远程帐户服务器。可用于管理远程帐户服务器上管理的用户信息。用户信息不能登记到机器中。

有关该设定的详情，请参照《使用说明书》第 13 章“认证和帐户管理”下的“认证和帐户管理”。

- 重要**
- 当切换到外部存取模式或从外部存取模式切换时，下列信息将会丢失。
 - 所有用户信息
 - 个人信箱和个人作业流程
 - 当将 Kerberos 服务器用作远程认证服务器时，如果远程认证服务器的时间与本机器的时间不同，认证可能会失败。
 - 在触摸屏上启用 [规格设定] 下 [网络设定] 中 [通信协议设定] 的 [TCP / IP - IP 地址限制] 时，外部存取功能不可用。
- 补充**
- 在某些机型中，此功能不显示。需要选装的软件包。有关更多详情，请联络我们的客户支持中心。

■ 客户用户

设定是否允许未在远程认证服务器中登记的用户作为客户用户使用机器。

■ 客户密码

根据需要配置客户密码。您可以输入 4 到 12 位密码。

外部登录用户识别符

此设定在 [用户信息的设定] 下可用，并且允许您设置通过远程服务器登录时是否区分大小写。

- 重要**
- 一旦此设定被更改，将删除所有已经存在的信箱（以及保存在信箱中的文档）和作业流程。删除之前，将显示确认信息。

11 作业确认

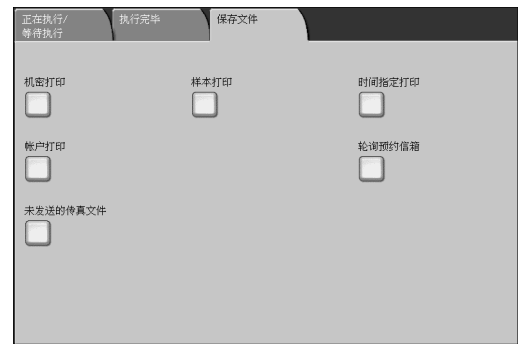
本节介绍与《使用说明书》中 [作业确认] 画面的不同之处。

- 作业确认画面..... 112
- 作业确认概况..... 114

作业确认画面

本节介绍 [作业确认] 画面中的各项目。

补充 • 显示的项目根据所配置的功能而有所不同。



[正在执行 / 等待执行] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
输出等待打印的作业	-	-	使用说明书
文件号码-作业	-	-	使用说明书
对象 / 内容	-	-	
状态	-	-	
进展	-	-	

[执行完毕] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
-	-	[输出作业总计报告] 按钮显示在随选择作业而出现的画面上。 打印作业处理状态报告。 输出的报告名称为 [作业总计报告]。	-
抽出主作业	-	-	使用说明书
文件号码-作业	-	-	
对象 / 内容	-	-	
状态	-	-	
结果	-	-	

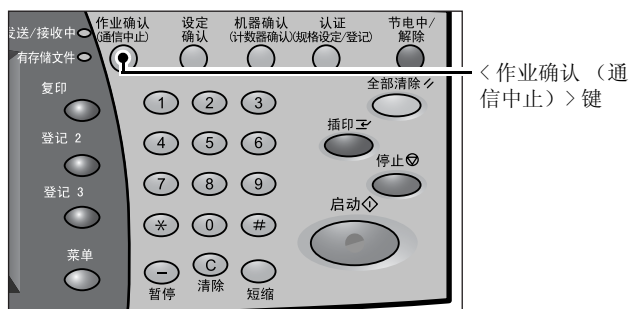
[保存文件] 标签

设定项目	功能更改 / 位置	更改	参照
机密打印	-	-	使用说明书
样本打印	-	-	
指定时间打印	-	-	
帐户打印	-	-	
个人打印	-	-	
轮询预约信箱	-	-	
未发送的传真文件	-	-	

作业确认概况

作业确认功能允许您确认正在执行的或是等待执行的作业，以及已经完成的作业。您也可以取消打印，或优先打印等待执行的打印作业。

1 按〈作业确认（通信中止）〉键。



在 [作业确认] 画面中可设定以下项目。

有关详情，请参照《使用说明书》第 11 章的“作业确认”。

■正在执行 / 等待执行

列出正在执行和等待执行的作业，并显示其详情。您也可取消正在执行或等待执行的作业。

■执行完毕

显示执行完毕作业的状态。并显示其详情。

■保存文件

打印或删除由帐户打印、机密打印、个人打印、样本打印、时间指定打印功能保存的文件，以及由轮询预约信箱保存的文件。对于未发送的传真文件，您可重新发送或者删除。

■输出等待打印的作业

您可输出等待打印的作业。

用语索引

- C**
- 〈菜单〉键 13, 60
 - 〈插印〉键 / 指示灯 13
 - 触摸屏 12
 - 次服务器的端口号码 (规格设定) 98
 - 次服务器—服务器名称 (规格设定) 98
- D**
- 单触式键 13
 - 单触式键面板 13
 - 调用建立作业用的作业记忆 58
 - 调用作业记忆 58
 - 〈短缩〉键 13
- F**
- 发送失败时重新发送 (规格设定) . 106, 107, 108
 - 〈发送 / 接收中〉指示灯 12
 - 服务器的软件 (规格设定) 100
 - 辅助项目 1-3 的属性类型 (规格设定) 100
 - 辅助项目 1-3 的属性名称 (规格设定) 100
- G**
- 个别打印 48
 - 共用服务器的登录方法 (规格设定) 102
 - 共用服务器 (规格设定) 102
 - 规格设定菜单列表 75
- J**
- 基本复印画面的功能显示 (规格设定) 96
 - 机器管理员模式 72
 - 〈机器确认 (计数器确认)〉键 12
 - 加附封页 25
 - 检索对象的目标等级 (规格设定) 100
 - 检索结果的最大显示数 (规格设定) 101
 - 检索起点输入 (DN) (规格设定) 99
 - 检索时间的限制 (规格设定) 101
 - 检索用登录名称 (规格设定) 99
 - 检索用密码 (规格设定) 99
 - 〈节电中 / 解除〉键 12
- K**
- Kerberos 服务器 1 至 5 (规格设定) 98
 - 控制面板 (标准) 12
- L**
- LDAP 服务器 / 目录服务 (规格设定) 98
 - 领域名称 (规格设定) 98
- M**
- 名称的检索条件—对象名称 (规格设定) 100
 - 名称的检索条件—名字 (规格设定) 100
 - 名称的检索条件—姓氏 (规格设定) 100
- 名字的属性类型 (规格设定) 100
- P**
- 批打印 48
- Q**
- 起点开始的检索范围 (规格设定) 100
 - 〈启动〉键 13
 - 〈清除 (C)〉键 13
 - 去除原稿的边缘和边距阴影 23
 - 〈全部清除〉键 12
- R**
- 认证系统 (规格设定) 97
 - 〈认证 (规格设定 / 登记)〉键 12, 66
- S**
- 扫描 (模板保存) 40
 - 〈设定确认〉键 12
 - 使用引用功能 (规格设定) 100
 - 数字键 13
 - 速拨号码 108
- T**
- 〈停止〉键 13
 - 通信对象名称的属性类型 (规格设定) 100
 - 通信对象名称 / 邮件地址 41
 - 通讯簿登记 108
 - 通讯簿登记 (速拨号码) (规格设定) 108
- W**
- 外部存取 (规格设定) 110
 - 外部登录用户识别符 (规格设定) 110
 - 为副本加附封页 25
 - 为副本添加图章 / 日期 / 页码 26
- X**
- 显示的作业流程默认值 (规格设定) 102
 - 小册子制作 24
 - 消耗品状态画面的显示 78
 - 姓氏的属性类型 (规格设定) 100
- Y**
- 引用中继站限制 (规格设定) 100
 - 〈有存储文件〉指示灯 12
 - 邮件地址的属性类型 (规格设定) 100
 - 原稿放置方向 24
- Z**
- 〈暂停〉键 13
 - 指定放置原稿的方向 24
 - 制作小册子 24

< 自定义 > 键	13
作业流程	60
作业流程登记 (规格设定)	103
作业流程设定 (规格设定)	102
作业确认	114
< 作业确认 (通信中止) > 键	12
[保存文件] 标签	113
[基本] 标签	32
[基本] 标签 (扫描 (模板保存))	37
[基本] 标签 (扫描 (PC 保存))	38
[基本] 标签 (扫描 (信箱保存))	37
[基本] 标签 (扫描 (邮件发送))	37, 41
[接收方的确认 / 变更] 画面	41
[免持听筒 / 其他] 标签	33
[扫描方法] 标签	33
[正在执行 / 等待执行的作业] 标签	112
[执行完毕] 标签	112

ApeosPort-II 5010/4000 ApeosPort 功能说明书

Fuji Xerox Co., Ltd.

DE3805C3-1 (第1版)
2007年9月

版权所有 © 2007 by Fuji Xerox Co., Ltd.